

## **EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016 – FHE Obras e Serviços de Engenharia**

Modalidade: Concorrência – Tipo: Menor Preço

### **OBJETO**

Contratação de empresa de engenharia, sob o regime de empreitada por preço global, para a:

- a) construção do edifício Residencial Torre do Sol, com área de 14.156,12m<sup>2</sup>, tipologia: semi-subsolo, pilotis, mezanino mais 20 (vinte) pavimentos tipo, na Rua Manoel Paulino Júnior nº 500 (lote 348), bairro Tambauzinho, em João Pessoa/PB; e
- b) serviços de manutenção predial corretiva, sob demanda, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, do edifício Residencial Torre do Sol, após a sua conclusão.

### **LOCAL PARA RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO E PROPOSTAS**

Sala de Licitação (sala de reuniões nº 303 – 3º andar) do edifício-sede da Fundação Habitacional do Exército - FHE, situado na Avenida Duque de Caxias s/n, Setor Militar Urbano - SMU, em Brasília/DF.

**DATA E HORÁRIO PARA ENTREGA DOS ENVELOPES E ABERTURA DO ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO: 29/4/2016 às 10h.**

## SUMÁRIO

SEÇÃO I.....	4
I – PREÂMBULO .....	4
SEÇÃO II.....	7
II – INSTRUÇÕES GERAIS ÀS LICITANTES .....	7
II.1. OBJETO .....	7
II.2. PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS .....	8
II.3. VALOR DE REFERÊNCIA .....	8
II.4. DOCUMENTAÇÃO BÁSICA.....	9
II.5. VISITA AO LOCAL DA OBRA .....	9
II.6. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO .....	9
II.7. ADEQUAÇÃO À DOCUMENTAÇÃO DA LICITAÇÃO.....	10
II.8. CUSTO DE ELABORAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA DE PREÇOS.....	10
II.9. RECURSOS FINANCEIROS.....	11
II.10. CONTRATAÇÃO DE SEGURO.....	11
II.11. FORMA DE PAGAMENTO DA OBRA.....	11
II.12. FORMA DE PAGAMENTO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL CORRETIVA.....	14
II.13. REAJUSTE DO VALOR DA OBRA E DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL .....	15
II.14. GARANTIAS.....	16
II.15. EXECUÇÃO DA OBRA .....	17
II.16. SUBCONTRATAÇÃO PARCIAL.....	17
II.17. FISCALIZAÇÃO DA OBRA E SERVIÇOS .....	17
II.18. MULTA E PENALIDADES .....	18
II.19. ACEITAÇÃO DA OBRA.....	19
II.20. ACEITAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL CORRETIVA ...	20
II.21. INFORMAÇÕES CONTRATUAIS .....	20
II.22. CREDENCIAMENTO DE REPRESENTANTES .....	20
II.23. PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO .....	21
II.24. MODIFICAÇÕES E ALTERAÇÕES DO EDITAL.....	22
II.25. IMPUGNAÇÃO ADMINISTRATIVA .....	22
II.26. CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA À CONTRATAÇÃO E ASSINATURA DO CONTRATO DE OBRA. ....	22
II.27. DISPOSIÇÕES GERAIS .....	23
SEÇÃO III.....	26
III – PROCESSAMENTO DA LICITAÇÃO .....	26

III.1. RECEBIMENTO DOS ENVELOPES, ABERTURA E ACEITABILIDADE DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO .....	26
III.2. INABILITAÇÃO DAS LICITANTES PARTICIPANTES.....	26
III.3. ABERTURA DAS PROPOSTAS.....	27
III.4. CORREÇÃO DE ERROS .....	27
III.5. DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS .....	27
III.6. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS .....	28
III.7. RESULTADO DA LICITAÇÃO .....	29
III.8. RECURSOS ADMINISTRATIVOS.....	30
SEÇÃO IV.....	31
IV – REQUISITOS DE HABILITAÇÃO.....	31
IV.1. CONDIÇÕES .....	31
IV.2. HABILITAÇÃO .....	31
SEÇÃO V.....	35
V – PROPOSTA DE PREÇO.....	35
V.1. ELABORAÇÃO E APRESENTAÇÃO.....	35
V.2. PROPOSTA ALTERNATIVA E VANTAGENS .....	35
V.3. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA DE PREÇOS .....	35
ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO BÁSICA .....	37
ANEXO II– ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO .....	44
ANEXO III– LICENÇA DE INSTALAÇÃO .....	45
ANEXO IV – PRAZOS DE GARANTIA.....	47
ANEXO V– ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL CORRETIVA.....	51
ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE VISITA AO LOCAL DA OBRA .....	54
ANEXO VII - MINUTA DO CONTRATO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA ...	55
ANEXO VIII – MODELO DE CARTA PROPOSTA DE PREÇOS .....	72
ANEXO IX – RELAÇÃO DE COMPROMISSOS ASSUMIDOS .....	74
ANEXO X – MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA.....	75
ANEXO XI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE MENOR TRABALHADOR.....	76
ANEXO XII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO DE UTILIZAÇÃO DE PRODUTOS E SUBPRODUTOS DE MADEIRA DE PROCEDÊNCIA LEGAL .....	77
ANEXO XIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE .....	78
ANEXO XIV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE OPÇÃO PELA DESONERAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO.....	79

# EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016– FHE

## MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO

### Obras e Serviços de Engenharia

## SEÇÃO I

### I – PREÂMBULO

A **FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO**, doravante denominada **FHE**, criada pela Lei nº 6.855, de 18 de novembro de 1980, integrante do Sistema Financeiro de Habitação, sediada à Avenida Duque de Caxias s/n, Setor Militar Urbano, em Brasília/DF, inscrita no **CNPJ sob o nº 00.643.742/0001-35 e no CF/DF sob o nº 07.483.284/001-05**, por meio da **COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**, doravante denominada **CPL**, designada pela Portaria nº 052, de 17 de dezembro de 2015, e em conformidade com o disposto na Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, torna público que realizará **LICITAÇÃO NA MODALIDADE CONCORRÊNCIA, do TIPO MENOR PREÇO**, sob o regime de **EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL**, com prazo determinado, destinada à contratação de empresa de engenharia para: **a)** construção do edifício Residencial Torre do Sol, com área de 14.156,12 m<sup>2</sup>, tipologia: semi-subsolo, pilotis, mezanino mais 20 (vinte) pavimentos tipo, na Rua Manoel Paulino Júnior nº 500 (lote 348), Bairro Tambauzinho, em João Pessoa/PB; e **b)** serviços de manutenção predial corretiva, sob demanda, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, do edifício Residencial Torre do Sol, após a sua conclusão; conforme as condições estatuídas neste Edital e em seus anexos.

**I.1.** As exigências, normas e procedimentos relativos à elaboração e à entrega das propostas, até o julgamento, adjudicação, homologação e assinatura do contrato de obra, constam neste Edital.

**I.2.** Será admitida, nesta licitação, uma única proposta por empresa, que tenha sido constituída sob as leis brasileiras e que atenda aos requisitos das Seções IV e V deste Edital.

**I.3.** Este Edital está disponível para consulta no sítio virtual [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br).

**I.4.** Para elaboração das propostas, serão disponibilizadas no sítio virtual da FHE – [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br), menu: “Editais – Licitações – 2016 os arquivos digitais contendo a Documentação Básica, cuja relação está discriminada no Anexo I a este Edital.

**I.5.** Quaisquer esclarecimentos, em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente edital, deverão ser solicitados exclusivamente por meio do endereço eletrônico: [licitacao.eng@fhe.org.br](mailto:licitacao.eng@fhe.org.br).

**I.5.1.** A CPL somente responderá aos questionamentos recebidos até cinco dias úteis antes da data de recebimento das propostas, no horário de 8h30 as 17h30, nos dias de expediente normal (segunda a sexta-feira).

**I.5.2.** Os pedidos de esclarecimentos e/ou questionamentos, acerca deste Edital, serão respondidos no prazo máximo de três dias úteis, contados da data do seu recebimento. As respostas serão disponibilizadas no sítio virtual da FHE – [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br), menu: “Editais – Licitações – 2016”, cabendo aos interessados consultá-las.

**I.5.3.** Não havendo formulação de pedido de esclarecimento, entender-se-á que as informações e elementos contidos neste Edital são suficientes para permitir a adequada elaboração da Proposta de Preço e apresentação da Documentação de Habilitação, razão pela qual não serão admitidos questionamentos ou impugnações posteriores sob alegação de ausência de esclarecimentos.

**I.5.4.** A(s) solicitação(ões) de informação(ões) não motivará(ão) prorrogação na data de entrega dos envelopes.

**I.6.** Os envelopes contendo a Documentação de Habilitação e a Proposta de Preço deverão ser entregues à CPL, **até às 10h do dia 29/4/2016**, na Sala de Licitação (sala de reuniões nº 303 – 3º andar) do edifício-sede da Fundação Habitacional do Exército - FHE, situado na Avenida Duque de Caxias s/n, Setor Militar Urbano – SMU, em Brasília/DF.

**I.7.** A sessão pública para abertura dos envelopes contendo a documentação de habilitação terá início **às 10h do dia 29/4/2016**, no endereço acima mencionado. Já a sessão para abertura dos envelopes de Proposta das licitantes habilitadas ocorrerá no próximo dia útil após o decurso do prazo legal para interposição de recursos, ou ainda, após a publicação do julgamento de eventuais recursos interpostos.

**I.8.** A incolumidade e a regularidade dos envelopes, até a sua entrega à CPL, no local, data e hora designados, são de exclusiva responsabilidade da licitante, mesmo nos casos de sua remessa por serviço postal, não cabendo qualquer compensação ou indenização na(s) hipótese(s) de envelope violado, falta de documento exigido no Edital ou qualquer situação análoga. A CPL em hipótese alguma receberá envelopes cujos fechamentos estejam violados.

**I.9.** Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente de caráter público, que impeça a realização do certame na data acima marcada, fica a sessão automaticamente prorrogada para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário designado no item anterior, independentemente de nova comunicação.

**I.10.** A CPL, a seu critério, poderá prorrogar o horário, por 15 (quinze) minutos, para entrega dos envelopes e, em consequência, para o início da sessão.

**I.11.** Fica assegurado, à FHE, o direito de, no interesse da Administração, sem que caiba qualquer tipo de reclamação ou indenização:

**I.11.1.** anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, o presente Edital, dando ciência às licitantes, na forma da legislação aplicável, e

**I.11.2.** alterar as condições deste Edital e seus anexos, as especificações e qualquer exigência pertinente a esta licitação, desde que fixe novo prazo, não inferior a 30 (trinta)

dias, para entrega dos documentos, a contar da publicação das alterações, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

**I.12.** Na contagem dos prazos recursais, será excluído o dia do início e incluído o dia do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente da FHE.

**I.13.** A homologação do resultado deste certame não implicará na obrigatoriedade de contratação.

**I.14.** As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos por elas emitidos, apresentados em qualquer época ou fase do processo.

**I.15.** O foro para dirimir questões relativas ao presente Edital será o da Justiça Federal da Seção Judiciária do Distrito Federal, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

## SEÇÃO II

### **II – INSTRUÇÕES GERAIS ÀS LICITANTES**

#### **II.1. OBJETO**

**II.1.1.** Contratação de empresa de engenharia, sob o regime de empreitada por preço global, para a:

- a) construção do edifício Residencial Torre do Sol, com área de 14.156,12 m<sup>2</sup>, tipologia: semi-subsolo, pilotis, mezanino mais 20 (vinte) pavimentos tipo, na Rua Manoel Paulino Júnior nº 500 (lote 348), bairro Tambauzinho, em João Pessoa/PB; e
- b) serviços de manutenção predial corretiva, sob demanda, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, do edifício Residencial Torre do Sol, após a sua conclusão.

**II.1.1.1.** A Fundação Habitacional do Exército já providenciou, junto aos órgãos competentes, o Alvará de Construção e a Licença Ambiental de Instalação, relativos à obra em questão, conforme Anexos II e III a este edital.

**II.1.1.1.1.** Serão de responsabilidade da licitante contratada os pagamentos de todas as despesas (taxas, emolumentos, etc) para a obtenção, junto aos órgãos competentes, de licenças de qualquer natureza que se fizerem necessárias, alvarás e demais documentos necessários à instalação do canteiro e à execução do empreendimento, bem como a manutenção das licenças já obtidas e que se encontrem em vigor.

**II.1.1.2.** Caberá, ainda, à licitante contratada, a adoção das medidas necessárias à proteção ambiental e às precauções para evitar a ocorrência de danos ao meio ambiente, observando o disposto na legislação federal, estadual e municipal em vigor, respondendo diretamente, independentemente de culpa, perante os órgãos e representantes do Poder Público, por eventuais danos ao meio ambiente causados por ação ou omissão sua, de seus sócios, não-sócios, empregados, prepostos, prestadores de serviço e subcontratados.

**II.1.1.3.** A manutenção predial corretiva não se confunde com a garantia pelos serviços prestados e equipamentos instalados, conforme a tabela de Prazos de Garantia, constante do Anexo IV, pois a manutenção consiste na prestação de serviços de engenharia, sob demanda, nos sistemas integrados às instalações prediais, dispositivos hidrossanitários, pluviais, instalações e dispositivos elétricos, instalações e dispositivos de rede telefônica e lógica, de combate e prevenção a incêndio e sistema de proteção de descargas atmosféricas (SPDA), bem como reconstituição das partes civis afetadas, conforme detalhado no Anexo V.

**II.1.1.3.1.** Nos casos em que seja necessária a realização da manutenção prevista na alínea “b” do item II.1.1, a Contratada não poderá alegar quebra da garantia.

**II.1.1.3.2.** Os insumos utilizados na execução dos serviços deverão ser do mesmo padrão ou similar aos utilizados na construção do edifício e não podem comprometer as garantias dos serviços realizados e equipamentos instalados.

## **II.2. PRAZO DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**II.2.1.** O prazo global para a execução da obra é de 36 (trinta e seis) meses, contados a partir da data da Ordem de Serviço.

**II.2.2.** O prazo para a execução dos serviços de manutenção predial corretiva é de 12 (doze) meses, contados do Termo de Recebimento Definitivo da Obra, podendo ser prorrogado por igual(is) e sucessivo(s) período(s), mediante acordo entre as partes por meio de Termo Aditivo.

**II.2.2.1.** A cada demanda de serviços será solicitada à licitante contratada o envio da planilha de orçamento, indicando as fontes de custos baseadas na planilha orçamentária apresentada para a obra, com os preços unitários reajustados ou de acordo com o item II.3.2.2. O prazo máximo para apresentação da planilha é de cinco dias, contados a partir da solicitação de orçamento, realizada preferencialmente via correio eletrônico.

**II.2.2.2.** Após a avaliação dos custos e aprovação da planilha de orçamento, será emitida Ordem de Serviço e a licitante contratada terá o prazo de até 30 (trinta) dias para concluir o serviço solicitado.

## **II.3. VALOR DE REFERÊNCIA**

**II.3.1.** O valor global estimado como referência para a alínea “a” do item II.1.1, referente ao objeto desta licitação, é de R\$ 27.138.917,57 (vinte e sete milhões cento e trinta e oito mil novecentos e dezessete reais e cinquenta e sete centavos), conforme Orçamento Discriminativo e composição de custos unitários disponibilizados no sítio virtual da FHE – [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br), menu: “Editais – Licitações – 2016”.

**II.3.2.** O valor global anual estimado como referência para a alínea “b” do item II.1.1, referente ao objeto desta licitação, é de R\$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais).

**II.3.2.1.** O valor indicado no item II.3.2 não constitui obrigação da FHE, servindo apenas de subsídio às licitantes na formulação das propostas.

**II.3.2.2.** Os valores unitários dos serviços serão os descritos na planilha orçamentaria da obra.

**II.3.2.3.** Nos casos em que a planilha orçamentária da obra não oferecer custos unitários de insumos ou serviços, deverá ser utilizada outra fonte de informação, nesta ordem de prioridade:

- a) Sistema Nacional de Pesquisas de Custos e Índices da Construção Civil (SINAPI);
- b) Tabela de Composição de Preços para Orçamento – TCPO da PINI regional;
- c) Pesquisa de mercado do local da prestação de serviço (com registro dos estabelecimentos e as cotações), devendo ser apurada a média entre três cotações.

**II.3.2.4.** Fica garantido à licitante contratada, na execução dos serviços, o percentual de Benefícios e Despesas Indiretas – BDI igual ao apresentado no orçamento da obra, alínea a) do objeto.

## **II.4. DOCUMENTAÇÃO BÁSICA**

**II.4.1.** A documentação básica, para elaboração das propostas, é representada por projetos, especificações, modelos de planilhas orçamentárias com quantitativos vinculados às obras, também, disponibilizados no sítio virtual da FHE – [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br), menu: “Editais – Licitações – 2016”.

**II.4.1.1.** Os quantitativos de materiais e serviços, fornecidos nos modelos de planilhas orçamentárias, servem apenas como referência. As licitantes deverão levantar os quantitativos de suas propostas, alterando ou confirmando aqueles que se encontram nos modelos fornecidos, já que a responsabilidade pelas informações é exclusivamente de cada licitante.

**II.4.1.2.** Caso a licitante discorde dos quantitativos de materiais e serviços ou dos itens de serviços, apresentados nos modelos de planilhas orçamentárias fornecidos, ela deverá comunicar a discordância à CPL, por e-mail, no prazo estabelecido na Seção I.5.1, para que a FHE analise e, se procedente, promova a divulgação das alterações necessárias, na forma do disposto no item I.5.2. deste Edital.

**II.4.2.** A licitante deverá observar também todas as informações, exigências e normas constantes deste Edital e de todos os seus anexos. Quaisquer alterações, que venham a ser efetuadas na documentação básica ou nos demais anexos do referido Edital, deverão ser consideradas para a elaboração das propostas.

## **II.5. VISITA AO LOCAL DA OBRA**

**II.5.1.** A licitante, antes da elaboração de sua proposta, deverá visitar os locais onde serão executadas as obras, agendando a visita por meio do telefone (83) 3225-4900, de 2ª a 6ª feira no horário de 8h30 as 16h30, em que atende o Cel BRIVALDO Alves Silva, para que tenha conhecimento da real situação do imóvel.

**II.5.2.** Não serão aceitas justificativas da licitante, ao alegar desconhecimento da situação física do local, bem como eventuais dificuldades para a execução dos serviços necessários às obras.

**II.5.3.** A licitante deverá preencher a Declaração de Visita ao local de execução da obra, documento indispensável à participação deste certame, conforme modelo constante do Anexo VI a este Edital.

## **II.6. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

**II.6.3.** Respeitadas as demais condições legais e aquelas constantes deste Edital, será admitida, nesta licitação, uma única proposta por empresa, que tenha sido constituída sob as leis brasileiras, que atenda aos requisitos deste Edital e, em especial, as condições limítrofes de habilitação indicadas na Seção IV.

**II.6.4.** Não poderão participar, direta ou indiretamente, da presente licitação ou da execução contratual:

- a) empresa declarada inidônea por órgão ou entidade da Administração Pública, direta ou indireta, Federal, Estadual, Municipal ou do Distrito Federal;
- b) empresa suspensa de licitar ou contratar com a FHE;
- c) empresa em processo falimentar ou de recuperação judicial;
- d) empregado ou dirigente da FHE, da Associação de Poupança e Empréstimo POUPEX, ou responsável pela licitação;
- e) pessoa(s) jurídica(s) que possuam em seu quadro societário, sob qualquer forma, empregado ou dirigente da FHE ou da Associação de Poupança e Empréstimo POUPEX;
- f) pessoa(s) jurídica(s) que possua(m) em seu quadro societário, sob qualquer forma, um ou mais sócios que ostentem a condição de familiar de dirigente ou de empregado exercente de cargo em comissão ou função de confiança no âmbito da FHE ou da Associação de Poupança e Empréstimo – POUPEX;
- g) o autor do projeto (pessoa física ou jurídica); ou
- h) pessoa jurídica responsável pela elaboração do projeto ou da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto ou controlador, responsável técnico ou subcontratado; e
- i) empresas associadas em consórcio.

**II.6.5.** Considera-se familiar o cônjuge, o companheiro ou o parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

**II.6.6.** A FHE, a seu exclusivo critério, poderá contratar, como consultor(a) técnico, o autor do projeto ou a empresa responsável pela sua elaboração, para exercer as funções de fiscalização, supervisão ou gerenciamento da execução do objeto desta licitação.

## **II.7. ADEQUAÇÃO À DOCUMENTAÇÃO DA LICITAÇÃO**

**II.7.1.** A licitante deverá examinar todas as instruções contidas neste Edital, responsabilizando-se por se informar a respeito das condições que possam afetar o custo ou a execução das obras. A omissão em assim proceder e a omissão ou erro em cumprir os requisitos de apresentação da Documentação de Habilitação e da Proposta de Preços serão de total responsabilidade da licitante, não havendo nenhuma tolerância pela FHE, podendo resultar em sua inabilitação ou desclassificação, não lhe cabendo direito a qualquer compensação ou indenização.

**II.7.2.** A fim de simplificar o exame da documentação, a licitante deverá apresentar somente os documentos solicitados em única via considerados indispensáveis à correta avaliação, já que nenhum outro documento, além dos solicitados, terá qualquer influência no julgamento.

## **II.8. CUSTO DE ELABORAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**II.8.1.** A licitante arcará com todos os custos associados à obtenção dos Documentos para Habilitação e da elaboração da Proposta de Preços, sendo que a FHE, em nenhuma hipótese, será responsável ou se sujeitará a esses custos, independentemente do resultado deste certame licitatório ou de sua suspensão, revogação ou anulação.

## **II.9. RECURSOS FINANCEIROS**

**II.9.1.** A Fundação Habitacional do Exército - FHE utilizará recursos próprios para o pagamento das obras, com o centro de custo GEREN e a seguinte classificação orçamentária:

**II.9.1.1.** para alínea a) do objeto: 08315110300000 – Obras em andamento, exceto PEM;

**II.9.1.2.** para alínea b) do objeto: 08381721500200 – Reparos/Conservação de Bens de Terceiros por Pessoas Jurídicas.

## **II.10. CONTRATAÇÃO DE SEGURO**

**II.10.1.** A licitante contratada obriga-se a contratar com seguradora idônea, a partir da data da Ordem de Serviço, Seguro Contra Riscos de Engenharia, cobrindo incêndio e responsabilidade civil contra terceiros e danos físicos, referentes à alínea a) do objeto deste Edital, com vigência até a data de recebimento definitivo.

## **II.11. FORMA DE PAGAMENTO DA OBRA**

**II.11.1.** O pagamento da obra, referente a alínea “a”, item II.1 do objeto deste edital, será efetuado pela CONTRATANTE, em parcelas mensais, após a execução integral dos percentuais definidos no Cronograma Físico-financeiro, na Tabela de Medições, que serão disponibilizados no sítio virtual [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br), e fazem parte integrante do presente Edital. A CONTRATADA emitirá uma Nota Fiscal para cada parcela, a qual será devidamente atestada pela fiscalização, comprovando assim a execução dos percentuais dos serviços correspondentes.

**II.11.1.1.** O cronograma físico-financeiro poderá vir a sofrer ajustes pelas partes após o início das obras para refletir as condições reais do empreendimento.

**II.11.2.** A FHE reterá 5% (cinco por cento) sobre o valor de cada Nota Fiscal, na data do seu respectivo pagamento.

**II.11.2.1.** Ao final da obra, os valores retidos serão devolvidos à licitante contratada, corrigido pelo mesmo índice de correção da poupança (TR), ou pelo índice que porventura venha a substituí-lo, adicionados de juros de 6% ao ano, desde a data de depósito e do pagamento da Nota Fiscal até a data de assinatura do Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva da Obra.

**II.11.2.2.** Do valor a ser devolvido, a FHE descontará as importâncias utilizadas para corrigir eventuais defeitos ou imperfeições, verificados na execução das obras e serviços, decorrentes de culpa ou imperícia da licitante contratada.

**II.11.2.3** A devolução ocorrerá no prazo de **sete** dias úteis, contados da data de entrada do Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva no protocolo da sede da FHE, em Brasília/DF.

**II.11.3.** Os dados da CONTRATANTE, a serem preenchidos na Nota Fiscal, serão os abaixo discriminados:

NOME: Fundação Habitacional do Exército – FHE  
 ENDEREÇO: Av. Presidente Hecitacio Pessoa, nº 2205, Estados.  
 CIDADE: João Pessoa/PB  
 CEP: 58030-000  
 CNPJ: 00.643.742/0023-40  
 Inscrição Municipal: 105060-5

**II.11.4.** Por ocasião do pagamento das referidas Notas Fiscais, a FHE efetuará as retenções previstas na Lei nº 9.430/96 (referentes a IR, CSLL, PIS e COFINS), na Lei nº 9.711/98 (referente ao INSS) e na legislação municipal, segundo os percentuais constantes do quadro abaixo, ou de acordo com as alterações supervenientes da legislação tributária:

IR	CSLL	COFINS	PIS/PASEP	Total
1,2%	1,0%	3,0%	0,65%	5,85%
<b>INSS</b>				
11% sobre o valor de mão de obra, informada na Nota Fiscal. (*)				
<b>ISS</b>				
Conforme legislação municipal				

Obs: \* Caso a CONTRATADA seja optante pela desoneração da folha de pagamento, deverá enviar declaração para que seja realizado o ajuste na retenção.

**II.11.4.1.** A Nota Fiscal deverá ter todos os seus campos corretamente preenchidos, devendo a licitante contratada detalhar, no campo de discriminação dos serviços, os valores de mão de obra, de material utilizado e de locação de equipamentos, separadamente. Se a CONTRATADA deixar de informar na Nota Fiscal os percentuais de mão de obra, de materiais aplicados e de locação de equipamentos separadamente, será retido 11% (onze por cento) sobre o valor total da Nota Fiscal.

**II.11.4.2.** A FHE recolherá o valor correspondente ao INSS diretamente à matrícula CEI (Cadastro Específico do INSS) da obra, sobre o valor de mão de obra informada na respectiva nota fiscal.

**II.11.4.3.** A Nota Fiscal, impressa e atestada pela fiscalização, será encaminhada para fim de pagamento ao endereço abaixo e deverá dar entrada no protocolo da FHE até, no máximo, o dia 20 (vinte) do mês de sua emissão, para que as retenções sejam processadas, dentro do mês de emissão da referida nota. Caso não seja possível, a empresa encaminhar a Nota Fiscal nesse prazo, essa deverá ser emitida com data do 1º (primeiro) dia do mês subsequente:

**FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO - FHE**  
**Gerência de Engenharia - GEREN**  
 Avenida Duque de Caxias s/n - 2º andar  
 Setor Militar Urbano – SMU  
 Brasília/DF  
 CEP: 70630-902

**II.11.5.** No caso de emissão de nota fiscal eletrônica, a CONTRATADA deverá enviá-la também, para o endereço: [pagamento.gecoc@fhe.org.br](mailto:pagamento.gecoc@fhe.org.br).

**II.11.6.** A liberação do pagamento da primeira etapa de obra, definida no cronograma físico-financeiro, ficará condicionada a apresentação, à CONTRATANTE, por parte da CONTRATADA, de:

- a) cópia da matrícula CEI (Cadastro Específico do INSS) da obra;
- b) uma via da Anotação de Responsabilidade Técnica – ART da execução da obra, no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Paraíba;
- c) cópia das folhas do Livro de Ordem atualizadas até a data da medição;
- d) apólice do Seguro Contra Riscos de Engenharia, cobrindo incêndio e responsabilidade civil contra terceiros e danos físicos relativo às obras objeto deste edital, em que deverá figurar a FHE como segurada e a licitante contratada como estipulante.
- e) instalação, no canteiro da obra, da placa da FHE e das demais placas exigidas pelos órgãos competentes;
- f) regularidade com os tributos federais e estaduais por meio das Certidões Negativas de Débitos perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, e com o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

**II.11.7.** Para os pagamentos das demais etapas da obra, será exigida a apresentação de:

- a) cópia das folhas do Livro de Ordem atualizadas, até a data da medição;
- b) apólice e os comprovantes de pagamentos das parcelas do seguro contra riscos de engenharia;
- c) cópia do comprovante de pagamento do valor integral ou das parcelas da Taxa de Execução de Obras ou taxa similar, caso a mesma seja exigida pela municipalidade ou por qualquer órgão competente;
- d) cópia do comprovante de pagamento da contribuição previdenciária e do recolhimento do FGTS do mês anterior, relativos aos empregados contratados para as obras objeto deste Contrato;
- e) regularidade com os tributos federais e estaduais por meio das Certidões Negativas de Débitos perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço- FGTS.

**II.11.8.** A Nota Fiscal deverá dar entrada no protocolo da FHE até, no máximo, o dia 20 (vinte) do mês de sua emissão, para que as retenções sejam processadas, dentro do mês de emissão da referida nota. Caso não seja possível a empresa encaminhar a Nota Fiscal nesse prazo, essa deverá ser emitida com data do 1º (primeiro) dia do mês subsequente.

**II.11.9.** O pagamento da Nota Fiscal, desde que corretamente preenchida, somente será efetuado mediante crédito na conta corrente de exclusiva titularidade da CONTRATADA, no prazo máximo de 7 (sete) dias úteis, contados da data de entrada desta no protocolo da sede da FHE, em Brasília/DF.

**II.11.10.** A Nota Fiscal irregularmente preenchida será devolvida à licitante contratada, com as informações que motivaram a rejeição, contando-se novo prazo para o efetivo pagamento, após a entrega da Nota Fiscal devidamente corrigida. A devolução da Nota Fiscal não servirá de pretexto à suspensão dos serviços, do pagamento devido a

empregados ou à inadimplência de qualquer obrigação financeira decorrente da execução do contrato ou mesmo ao descumprimento de quaisquer cláusulas contratuais.

## **II.12. FORMA DE PAGAMENTO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL CORRETIVA**

**II.12.1.** Após a execução integral dos serviços demandados mediante Ordem de Serviço, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA os valores definidos na planilha de orçamento previamente aprovada, mediante o atesto da fiscalização na Nota Fiscal a ser recebida com 10 (dez) dias úteis de antecedência ao vencimento, até o 10<sup>o</sup> (décimo) dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços.

**II.12.2.** Os dados da CONTRATANTE, a serem preenchidos na Nota Fiscal, serão os abaixo discriminados:

NOME: Fundação Habitacional do Exército – FHE  
 ENDEREÇO: Av. Presidente Hepitacio Pessoa, nº 2205, Estados.  
 CIDADE: João Pessoa/PB  
 CEP: 58030-000  
 CNPJ: 00.643.742/0023-40  
 Inscrição Municipal: 105060-5

**II.12.3.** Por ocasião do pagamento das referidas Notas Fiscais, a FHE efetuará as retenções previstas na Lei nº 9.430/96 (referentes a IR, CSLL, PIS e COFINS), na Lei nº 9.711/98 (referente ao INSS) e na legislação municipal, segundo os percentuais constantes do quadro abaixo, ou de acordo com as alterações supervenientes da legislação tributária:

IR	CSLL	COFINS	PIS/PASEP	Total
1,2%	1,0%	3,0%	0,65%	5,85%
<b>INSS</b>				
11% sobre o valor de mão de obra, informada na Nota Fiscal. (*)				
<b>ISS</b>				
Conforme legislação municipal				

Obs: \* Caso a CONTRATADA seja optante pela desoneração da folha de pagamento, deverá enviar declaração para que seja realizado o ajuste na retenção.

**II.12.3.1.** A Nota Fiscal deverá ter todos os seus campos corretamente preenchidos, devendo a licitante contratada detalhar, no campo de discriminação dos serviços, os valores de mão de obra, de material utilizado e de locação de equipamentos, separadamente. Se a CONTRATADA deixar de informar na Nota Fiscal os percentuais de mão de obra, de materiais aplicados e de locação de equipamentos separadamente, será retido 11% (onze por cento) sobre o valor total da Nota Fiscal.

**II.12.3.2.** A Nota Fiscal, impressa e atestada pela fiscalização, será encaminhada para fim de pagamento ao endereço abaixo e deverá dar entrada no protocolo da FHE até, no máximo, o dia 20 (vinte) do mês de sua emissão, para que as retenções sejam processadas, dentro do mês de emissão da referida nota. Caso não seja possível, a empresa encaminhar a Nota Fiscal nesse prazo, essa deverá ser emitida com data do 1<sup>o</sup> (primeiro) dia do mês subsequente:

**FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO - FHE**

### **Gerência de Engenharia - GEREN**

Avenida Duque de Caxias s/n - 2º andar  
Setor Militar Urbano – SMU  
Brasília/DF  
CEP: 70630-902

**II.12.3.** No caso de emissão de nota fiscal eletrônica, a CONTRATADA deverá enviá-la também, para o endereço: [pagamento.gecoc@fhe.org.br](mailto:pagamento.gecoc@fhe.org.br).

**II.12.4.** A liberação do pagamento ficará condicionada a apresentação, à CONTRATANTE, por parte da CONTRATADA, de regularidade com os tributos federais e estaduais por meio das Certidões Negativas de Débitos perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, e com o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS.

**II.12.5.** A Nota Fiscal deverá dar entrada no protocolo da FHE até, no máximo, o dia 20 (vinte) do mês de sua emissão, para que as retenções sejam processadas, dentro do mês de emissão da referida nota. Caso não seja possível a empresa encaminhar a Nota Fiscal nesse prazo, essa deverá ser emitida com data do 1º (primeiro) dia do mês subsequente.

**II.12.6.** O pagamento da Nota Fiscal, desde que corretamente preenchida, somente será efetuado mediante crédito na conta corrente de exclusiva titularidade da CONTRATADA, no prazo máximo de 7 (sete) dias úteis, contados da data de entrada desta no protocolo da sede da FHE, em Brasília/DF.

**II.12.7.** A Nota Fiscal irregularmente preenchida será devolvida à licitante contratada, com as informações que motivaram a rejeição, contando-se novo prazo para o efetivo pagamento, após a entrega da Nota Fiscal devidamente corrigida. A devolução da Nota Fiscal não servirá de pretexto à suspensão dos serviços, do pagamento devido a empregados ou à inadimplência de qualquer obrigação financeira decorrente da execução do contrato ou mesmo ao descumprimento de quaisquer cláusulas contratuais.

## **II.13. REAJUSTE DO VALOR DA OBRA E DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL**

**II.13.1.** Em razão de o prazo de construção da obra, alínea “a” do objeto deste Edital ultrapassar o período de um ano, e em decorrência do que prescrevem o Art. 2º e o § 1º do Art 3º, da Lei nº 10.192/01, as parcelas do Cronograma Físico-financeiro, correspondentes às etapas de obra cujas conclusões foram definidas para após o 12º (décimo segundo) mês, contado da data de apresentação da proposta, sofrerão reajustamento para mais ou para menos. Isso, em conformidade com a mesma lei e, exclusivamente, com base nas variações do Índice Nacional da Construção Civil – INCC ou do índice que porventura venha a substituí-lo, em caso de sua supressão, tomando-se como **Io (abril/2016)** o índice do mês de apresentação da referida proposta e como **Ii (abril/2017)** o índice do 13º (décimo terceiro) mês contado, também, do mês de apresentação das propostas e assim sucessivamente para os próximos períodos de reajustes.

**II.13.2.** As etapas de obra, cujas conclusões estiverem definidas no Cronograma Físico-financeiro para o primeiro ano, a contar da data de apresentação da proposta, não terão direito a reajustamento. Por sua vez, as etapas que tiverem definição de conclusão para depois do décimo segundo mês, a contar da data de apresentação da proposta, serão

reajustadas por um índice único, conforme o estipulado no item anterior. Não será aplicado qualquer reajustamento às parcelas cujas execuções, definidas no Cronograma Físico-financeiro para o primeiro ano a contar da data de apresentação da proposta, tenham sido concluídas somente no decorrer do segundo ano.

**II.13.3.** Na hipótese de ato legal do Governo Federal que altere ou revogue a Lei nº 10.192/01, os reajustes passarão a ser regidos pela nova legislação substituta, o que será ajustado entre as partes mediante celebração de Termo Aditivo ao citado Contrato.

**II.13.4.** Os valores de reajustamentos das parcelas serão, também, representados por Notas Fiscais emitidas pela licitante contratada, cuja exatidão dos cálculos e execução dos percentuais dos serviços reajustados serão atestados pela fiscalização. As Notas Fiscais de reajustamento deverão ser acompanhadas da respectiva Memória de Cálculo do Reajuste.

**II.13.5.** No caso dos valores unitários dos serviços de manutenção predial corretiva serem baseados nas tabelas do SINAPI ou TPCO da PINI regional, esses serão fixos e irreajustáveis uma vez que as referidas tabelas são reajustadas periodicamente.

## **II.14. GARANTIAS**

**II.14.1.** A licitante vencedora deverá prestar garantia do cumprimento do contrato, equivalente a 5% (cinco por cento) do valor a ser contratado, em uma das modalidades abaixo discriminadas, a ser por ele escolhida, sendo esta condição para assinatura do contrato:

- a) caução em moeda corrente nacional ou em títulos da dívida pública, com validade não inferior a um ano além da data da reunião de habilitação preliminar; ou;
- b) seguro garantia; ou;
- c) fiança bancária.

**II.14.1.1.** Na hipótese da caução ser oferecida em moeda nacional, essa deverá ser depositada a favor da Fundação Habitacional do Exército – FHE, na conta corrente nº 55.597-5 mantida junto à agência nº 3307-3 do Banco do Brasil.

**II.14.1.2.** A garantia de cumprimento do contrato, quando efetuada em modalidade diversa de moeda corrente nacional, deverá ser encaminhada para a guarda da Gerência de Compras e Contratos, devendo, quando houver prorrogação de prazo para conclusão das obras e serviços, ter sua validade prorrogada por igual período.

**II.14.2.** Da licitante classificada na forma dos itens III.5.2 e III.5.3., cujo valor global da proposta for inferior a 80% (oitenta por cento) do menor valor a que se referem as alíneas a) e b) do item III.5.2, será exigida, para assinatura do contrato, prestação de garantia adicional, na forma do item II.13.1, igual a diferença entre o valor mencionado e da correspondente proposta.

**II.14.3.** Os recursos, recebidos e retidos em garantia do cumprimento do contrato, serão devolvidos à licitante contratada, corrigidos pelo mesmo índice de correção da poupança (TR), ou pelo índice que porventura venha a substituí-lo, adicionados de juros de 6% ao ano, desde as datas de depósito e dos pagamentos das Notas Fiscais até a data de assinatura do Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva da Obra.

**II.14.3.1** A devolução ocorrerá no prazo de **7 (sete)** dias úteis, contados da data de entrada do Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva da Obra no protocolo da sede da FHE, em Brasília/DF.

**II.14.4.** A FHE poderá utilizar os recursos de garantia, para corrigir defeitos ou imperfeições, verificados na execução das obras e serviços, decorrentes de culpa ou imperícia da licitante contratada, bem como para cumprimento de quaisquer obrigações contratuais ou legais que não forem atendidas oportunamente pela licitante contratada.

## **II.15. EXECUÇÃO DA OBRA**

**II.15.1.** Para a execução da obra, constante da alínea “a” do objeto, a licitante contratada deverá ter em seu quadro permanente, em regime de dedicação exclusiva, no mínimo um Engenheiro Civil residente, Mestre de Obras e Encarregados Gerais, todos com experiência em obras prediais, devidamente comprovada por currículo, bem como os demais profissionais de engenharia necessários ao desenvolvimento dos serviços contratados, assim como os profissionais previstos em leis pertinentes. O referido quadro deverá ser dimensionado de acordo com a complexidade da obra.

**II.15.2.** A substituição de qualquer profissional especializado, integrante do quadro mencionado no item anterior, durante a execução das obras, só poderá ser efetuada por profissional com capacitação técnica equivalente ou superior, e com a prévia e expressa anuência da FHE.

## **II.16. SUBCONTRATAÇÃO PARCIAL**

**II.16.1.** A licitante contratada não poderá subcontratar as obras e serviços constantes do objeto deste Edital no seu todo. No entanto, poderá fazê-lo parcialmente, mediante aprovação prévia e expressa da FHE, com relação a serviços que, por seu grau de especialização, requeiram o concurso de firmas ou profissionais especialmente habilitados, mantida a responsabilidade direta da licitante contratada perante a FHE.

**II.16.1.1** Não poderá ser subcontratada empresa que tenha participado desta mesma licitação.

## **II.17. FISCALIZAÇÃO DA OBRA E SERVIÇOS**

**II.17.1** A FHE, por meio de preposto, exercerá a fiscalização da execução da obra e serviços de manutenção predial corretiva, bem como do cumprimento dos projetos, das especificações, das Normas Brasileiras, das posturas municipais e das exigências das concessionárias locais de serviços públicos. A fiscalização poderá embargar ou rejeitar serviços que não tenham sido executados de acordo com a boa técnica, assim como poderá recusar materiais e mão de obra que não estejam de acordo com o previsto nos documentos supracitados e no Contrato de Obra.

**II.17.2** A ação da fiscalização será preventiva, sem interferência na metodologia de trabalho da licitante contratada e, em absoluto, não gerará responsabilidade para a FHE pela execução das obras e serviços, como também não excluirá nem reduzirá as responsabilidades da licitante contratada pela execução das mesmas obras e serviços.

**II.17.3.** A licitante contratada deverá iniciar qualquer correção exigida pela fiscalização dentro de 48 (quarenta e oito) horas a contar do recebimento da notificação contendo a exigência, correndo por sua exclusiva conta as despesas decorrentes.

**II.17.4.** À fiscalização é assegurado o direito de ordenar a suspensão das obras e serviços, no caso de não ser atendida, dentro de 48 (quarenta e oito) horas a contar da entrega da notificação correspondente, qualquer reclamação sobre serviços executados ou materiais postos nas obras, sem prejuízo das penalidades a que ficar sujeita a licitante contratada, e sem que esta tenha direito a qualquer indenização.

**II.17.5.** A licitante contratada deverá retirar das obras, imediatamente após o recebimento da notificação correspondente, qualquer empregado, subempreiteiro, tarefeiro, prestador de serviço, operário ou subordinado seu que, a critério da fiscalização, venha a demonstrar conduta nociva ou incapacidade técnica, sob pena de suspensão das obras e serviços, sem prejuízo das penalidades a que ficar sujeita a licitante contratada, e sem que esta tenha direito a qualquer indenização.

**II.17.6.** A licitante contratada deverá exercer meticulosa coordenação e controle dos materiais e dos serviços contratados, permitindo à fiscalização o acesso a todas as partes da obra. Obrigar-se-á, também, a facilitar a fiscalização em oficinas, depósitos, armazéns ou dependências onde se encontrarem materiais destinados à obra contratada.

**II.17.7.** À fiscalização será facultado exigir assiduidade no preenchimento dos Livros de Ordem, devidamente atualizados, bem como a manutenção da limpeza da obra, sendo essas obrigações indispensáveis para que sejam efetuadas as medições de serviços realizados, para fim de liberação dos pagamentos referentes às etapas executadas.

## **II.18. MULTA E PENALIDADES**

**II.18.1. O descumprimento ou cumprimento irregular de qualquer cláusula contratual poderá acarretar a aplicação das seguintes penalidades, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa:**

**II.18.1.1** advertência;

**II.18.1.2** multa de:

- a) até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas;
- b) 0,3% (três décimos por cento) do valor do item do objeto deste Contrato, atualizado, desde a data de sua assinatura até a data de aplicação da referida multa, com base nas variações mensais do Índice Nacional da Construção Civil - INCC ou do índice que porventura venha a substituí-lo, independente das demais cominações legais e contratuais, por dia que ultrapasse o prazo para entrega da etapa do cronograma físico aprovado pela FHE ou o prazo estipulado em ordem de serviço, conforme caso;
- c) 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de inexecução total da obrigação assumida;
- d) suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a FHE, pelo prazo de até 2 (dois) anos; e

e) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**II.18.2.** A penalidade de impedimento de participar de licitações promovidas pela FHE será aplicada no caso de inexecução do objeto contratual ou nas hipóteses do art. 88 da Lei de Licitações.

**II.18.3.** O não cumprimento ou cumprimento irregular de qualquer cláusula ou de condições do contrato de obra poderá importar na suspensão dos pagamentos de parcelas ou na rescisão do contrato, a critério da FHE.

**II.18.4.** As penalidades previstas são independentes e poderão ser aplicadas cumulativamente.

**II.18.5.** Será somente considerada justificativa, para atraso da obra, a critério da FHE, a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, prevista em lei que implique em paralisação (fenômenos de natureza geológica, hídrica ou semelhante).

**II.18.6.** Se, no desenvolvimento da obra, ocorrer atraso, além das cominações legais, a licitante contratada arcará com todos os ônus daí decorrentes, causados à FHE, podendo ser estes diretamente deduzidos dos valores das Notas Fiscais de serviços ou do valor retido como garantia das obrigações.

**II.18.7.** O valor da multa, a critério da FHE, poderá ser deduzido do montante das garantias de cumprimento do contrato.

## **II.19. ACEITAÇÃO DA OBRA**

**II.19.1.** Por ocasião da conclusão integral da alínea “a” do objeto contratado, após desmontado e limpo o local da obra, e efetuada a correção de todos os defeitos e imperfeições identificadas pela fiscalização da FHE durante a execução contratual, a licitante contratada solicitará, por escrito, a emissão do Termo de Recebimento e Aceitação Provisória da Obra, devendo apresentar os seguintes documentos:

- a) Carta(s) de Habite-se expedida(s) pelos órgãos competentes ou documento equivalente, se for o caso;
- b) Certidão conjunta negativa quanto a débitos relativos a tributos federais e à dívida ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil;
- c) Certificado de Regularidade de Situação perante o FGTS – CRF;
- d) comprovação da quitação de débitos, junto às concessionárias de serviços públicos, relativos às obras objeto deste edital;
- e) CD-ROM contendo todos os projetos do empreendimento atualizados (*as built*);
- f) dois jogos de cópias de todos os projetos, assinados pelos respectivos responsáveis técnicos e pela fiscalização da FHE;
- g) certificados de garantias e manuais de todos os equipamentos instalados na obra;
- h) Livro de Ordem devidamente encerrado, e
- i) demais documentos pertinentes.

**II.19.2.** A licitante contratada, até a expedição do Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva da Obra e independentemente dos prazos de garantia oferecidos pelos

fabricantes, responderá por todos os defeitos e imperfeições inaparentes ou ocultos, que venham a ser constatados na obra objeto deste Edital, como também pelo bom funcionamento de todos os equipamentos instalados.

**II.19.3.** Decorridos seis meses da Aceitação Provisória da Obra, e desde que estejam atendidas, pela licitante contratada, as solicitações de reparos referentes a defeitos e imperfeições que tenham sido verificados no decorrer desse prazo, será emitido, pela FHE, o Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva da Obra, e liberada a garantia contratual.

**II.19.4.** Nos prazos definidos no art. 445 e seu parágrafo 1º, do Código Civil Brasileiro, e no que couber, o contido no Código do Consumidor (Lei nº 8.078 de 11/9/1990), a licitante contratada, independentemente dos prazos de garantia oferecidos pelos respectivos fabricantes, continuará a responder, a partir do Recebimento e Aceitação das Obras e Serviços objeto deste Edital, por todos os defeitos e imperfeições inaparentes ou ocultos, que venham a ser constatados na edificação objeto deste Edital, como também pelo bom funcionamento de todos os equipamentos por ela lá instalados.

## **II.20. ACEITAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL CORRETIVA**

**II.20.1.** Por ocasião da conclusão integral dos serviços demandados por Ordem de Serviço, emitida em atendimento a alínea b) do objeto contratado, a fiscalização da FHE vistoriará o local e atestará a nota fiscal correspondente.

## **II.21. INFORMAÇÕES CONTRATUAIS**

**II.21.1.** Demais condições não abordadas nesta Seção constam de forma completa nos anexos a este Edital, em especial no Anexo VII – Minuta do Contrato de Obras e Serviços de Engenharia, e deverão ser consideradas pela licitante para fins de elaboração e consistência de sua proposta.

**II.21.2.** O texto final do Contrato de Obra poderá vir a ser ajustado:

- a) a partir dos dados constantes da proposta da licitante vencedora, devidamente aprovados pela FHE;
- b) em função de alteração da legislação vigente à época da publicação do Edital; ou
- c) em função de fato superveniente que justifique sua adequação.

## **II.22. CREDENCIAMENTO DE REPRESENTANTES**

**II.22.1.** No local, data e hora indicados no preâmbulo deste Edital para o recebimento dos Envelopes, será realizado o credenciamento dos representantes legais das licitantes.

**II.22.2.** A documentação de credenciamento deverá ser:

**II.22.2.1.** Na condição de procurador: documento oficial de identidade e procuração por instrumento público ou, ainda, por instrumento particular, com firma reconhecida, na forma da lei, com poderes expressos e específicos para representar a licitante e para praticar todos os atos inerentes ao presente certame, tais como:

- a) assinar, rubricar e datar a Proposta de Preço e demais documentos, nos termos deste Edital;
- b) solicitar informações complementares, especificamente quanto aos Anexos do presente Edital;
- c) apresentar os envelopes da Proposta de Preço e dos Documentos de Habilitação;
- d) ser cientificado, em nome da Outorgante, das decisões proferidas ao longo do certame;
- e
- e) para renunciar ao direito de recorrer e aos prazos recursais relativos a qualquer decisão proferida durante todo o certame.

**II.22.2.2. Na condição de sócio ou dirigente da sociedade:** documento oficial de identidade e cópia autenticada em Cartório competente do contrato social registrado no órgão de registro de comércio competente ou documentação **na qual estejam expressos poderes para exercer direitos e assumir obrigações em nome da licitante.**

**II.22.3.** A não apresentação do documento de credenciamento ou a sua incorreção não impedirão a participação da licitante no certame, porém impossibilitarão o representante de se manifestar e responder pela empresa, não podendo rubricar documentos, fazer qualquer observação, ou interferir no desenvolvimento dos trabalhos.

**II.22.4.** Cada licitante credenciará apenas um representante, que será o único admitido a intervir nas etapas desta licitação e a responder por sua representada, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital.

**II.22.5.** Não será admitido um mesmo representante para mais de uma licitante.

## **II.23. PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**II.23.1.** A Proposta de Preços e a Documentação de Habilitação, inclusive aquelas que forem encaminhadas por correio, deverão ser apresentadas em envelopes separados, lacrados e identificados externamente da seguinte forma:

**ENVELOPE – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**  
**LICITAÇÃO Nº 4/2016-FHE – Obras e Serviços de Engenharia**  
**RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA:**  
**CNPJ:**

**ENVELOPE – PROPOSTA DE PREÇOS**  
**LICITAÇÃO Nº 4/2016-FHE – Obras e Serviços de Engenharia**  
**RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA:**  
**CNPJ:**

**II.23.2.** Excetuando-se o que se refere ao documento de credenciamento, fica vedada a entrega e aceitação de qualquer carta, documento ou anexo fora dos envelopes.

**II.23.3.** A entrega das propostas, conforme especificado neste item, será considerada pela FHE como comprovação de conhecimento e aceitação, pela licitante, das condições estatuídas neste Edital.

## **II.24. MODIFICAÇÕES E ALTERAÇÕES DO EDITAL**

**II.24.1.** A qualquer tempo e antes da abertura dos envelopes, a FHE poderá, por qualquer razão, por sua iniciativa ou em consequência de solicitação de esclarecimento apresentada pelas licitantes, modificar este Edital por meio de adendos que serão publicados no sítio [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br), reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto se a alteração não afetar significativamente a formulação das propostas, caso em que a comunicação será efetuada diretamente às licitantes.

**II.24.2.** A omissão da licitante em confirmar o recebimento do(s) adendo(s) não a isenta das obrigações relacionadas aos novos dispositivos. A CPL não tem qualquer responsabilidade quanto ao não recebimento, por parte da licitante, de esclarecimentos ou adendo(s) emitidos.

**II.24.3.** Os trechos deste Edital, ou de seus anexos, que forem invalidados ou substituídos serão desconsiderados e não produzirão efeitos no presente certame.

## **II.25. IMPUGNAÇÃO ADMINISTRATIVA**

**II.25.1.** Decairá do direito de impugnar os termos deste Edital, perante a CPL, a licitante que não o fizer até o segundo dia útil que anteceder a abertura dos envelopes de habilitação, e para qualquer cidadão que não o fizer até o quinto dia útil anterior à abertura. A impugnação deverá ser feita por escrito e protocolada junto à CPL nos dias de funcionamento da Instituição (de segunda a sexta-feira), no horário compreendido entre 8h30 e 17h30, se feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório.

**II.25.2.** Apresentada no prazo, a impugnação será recebida pela CPL que, em **3 (três)** dias úteis, responderá aos seus termos, sucintamente.

## **II.26. CONVOCAÇÃO PARA APRESENTAÇÃO DA DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA À CONTRATAÇÃO E ASSINATURA DO CONTRATO DE OBRA.**

**II.26.1.** A assinatura do Contrato ocorrerá dentro do prazo originário de validade da proposta, ou durante sua prorrogação. Expedidos os atos de adjudicação do objeto e homologação do resultado, a licitante vencedora será convocada para apresentar à FHE, como condicionante à assinatura do Contrato de Obra, os documentos abaixo discriminados, no prazo de três dias corridos, que poderá ser prorrogado por igual período, se solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado, se assim aceito pela FHE:

- a)** Registro do CREA/PB, caso a licitante vencedora tenha sede em outra unidade da Federação;
- b)** Certidão Conjunta Negativa quanto a Débitos relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço- FGTS, e Tribunal Superior do Trabalho.

**II.26.2.** Caso sejam necessários ajustes, após a conferência da documentação citada no item anterior, a adjudicatária será notificada para que os providencie e reapresente a documentação, no prazo máximo de **2 (dois)** dias corridos, contados a partir do recebimento da notificação.

**II.26.3.** Não havendo a necessidade de ajustes e reapresentação da documentação, ou após o aceite da documentação reapresentada na forma do item anterior, a licitante vencedora será convocada para assinar o Contrato, no prazo de cinco dias corridos.

**II.26.4.** O desatendimento, pela licitante vencedora, de quaisquer das exigências enumeradas neste item, bem como a recusa injustificada em assinar o Contrato, dentro do prazo fixado pela FHE, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e acarretará à licitante a perda do direito à contratação, e a penalidade de suspensão do direito de licitar com a FHE, por prazo não superior a dois anos.

**II.26.5.** É facultado à FHE convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinar o Contrato em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto a preço e prazo.

**II.26.6.** As penalidades dispostas no item II.26.4 não se aplicam às licitantes remanescentes, caso sejam convocadas e não aceitem a contratação nas mesmas condições da primeira colocada, inclusive quanto a preço e prazo.

**II.26.7.** Quando da assinatura do Contrato, será expedida, pela Gerência de Engenharia da FHE, a Ordem de Serviço correspondente a obra definida na alínea “a”, item II.1.1 do objeto deste edital, na qual ficará expressamente determinada a data do efetivo início dos serviços.

## **II.27. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**II.27.1.** O lançamento deste Edital e mesmo a homologação do resultado deste certame não obrigam a FHE à contratação de seu objeto, sendo-lhe permitido revogá-lo ou anulá-lo, sem que as licitantes tenham direito a qualquer reivindicação, indenização ou reembolso.

**II.27.2.** As licitantes assumirão todos os custos da preparação e apresentação de suas propostas, e a FHE não será, em hipótese alguma, responsabilizada por esses custos, independentemente da condução ou do resultado deste certame.

**II.27.3.** A Comissão Permanente de Licitação – CPL poderá, a qualquer tempo, solicitar informações complementares ou promover diligências julgadas necessárias.

**II.27.4.** A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões de serviços, que se fizerem necessários à execução das obras, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do Contrato de Obra e Serviços de Engenharia, devidamente atualizado, sendo firmados, para isso, aditamentos a este, prevalecendo, obrigatoriamente, os preços unitários do orçamento previstos na proposta da CONTRATADA. Nos casos em que os preços unitários dos serviços acrescidos à obra não constarem do orçamento apresentado na proposta, serão considerados como referência aqueles constantes da Tabela de Composição de Preços para Orçamento – TCPO da PINI regional, com justificativas das possíveis divergências, e estes deverão ser submetidos à prévia aprovação da CONTRATANTE. Em qualquer hipótese, a CONTRATANTE só aditará este Contrato, autorizando a variação do volume das obras e serviços, após a análise dos respectivos efeitos de custo e da real necessidade técnica.

**II.27.5.** Para a perfeita execução e completo acabamento da obra, a licitante contratada obriga-se, sob as responsabilidades legais vigentes, a prestar toda assistência técnica e administrativa necessárias para imprimir um andamento conveniente aos trabalhos.

**II.27.6.** Caberá à licitante contratada fornecer e conservar os equipamentos mecânicos e o ferramental necessário, assim como contratar mão de obra idônea, de modo a reunir permanentemente em serviço uma equipe homogênea e suficiente de operários, mestres e encarregados, que assegurem um desenvolvimento satisfatório à obra e serviços, bem como obter os materiais necessários, com a antecedência adequada e em quantidades suficientes, para sua conclusão no prazo fixado.

**II.27.7.** A mão de obra a empregar será sempre de inteira responsabilidade da licitante contratada, devendo ser de primeira qualidade, capaz de executar acabamentos esmerados, de acordo com a boa técnica e de pleno acordo com as especificações e projetos.

**II.27.8.** Consoante disposição contida no art. 7º, do Decreto nº 7.203, de 04 de junho de 2010, a licitante vencedora não poderá designar, para a prestação dos serviços objeto deste certame, familiar de dirigente ou de empregado da FHE ou da Associação de Poupança e Empréstimo POUPEX que exerça, nestas Instituições, cargo em comissão ou função de confiança.

**II.27.8.1** Considera-se familiar o cônjuge, o companheiro ou o parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

**II.27.9.** São, ainda, encargos da licitante contratada, o fornecimento de todos os materiais e o pagamento de impostos, taxas, leis sociais e outras despesas legais referentes à obra.

**II.27.10.** A licitante contratada adotará, nas obras, no que se refere à higiene e segurança do trabalho, as disposições da legislação vigente expedida pelo Ministério do Trabalho.

**II.27.11.** Quando for imperiosa a mudança de projetos, durante a execução da obra, tal fato só poderá ocorrer (em princípio, sem ônus para a FHE) após a documentação correspondente à referida mudança ser apresentada, por intermédio da fiscalização, para aprovação e autorização por parte da FHE.

**II.27.12.** Correrá por conta exclusiva da licitante contratada a responsabilidade por quaisquer acidentes de trabalho em função da obra contratada (ainda que resultantes de caso fortuito ou por qualquer causa), pelo uso indevido de patentes registradas e pela destruição ou danificação das obras, até a aceitação definitiva da mesma pela FHE, bem como pelas indenizações que possam vir a ser devidas a terceiros por fatos oriundos da execução da obra e/ou de ações ou omissões da licitante contratada, ainda que ocorram em via pública.

**II.27.13.** A licitante contratada deverá manter na obra um “LIVRO DE ORDEM”, com a finalidade de registrar o seu histórico, o qual será composto de folhas numeradas, em três vias, destinadas à FHE e à fiscalização (1ª e 2ª vias) e a 3ª via à licitante contratada, conforme Resolução CONFEA nº 1.024, de 21/08/2009.

**II.27.13.1.** Uma das vias permanecerá na obra. Nesse Diário serão também registradas as ordens de serviços e observações diversas. Dele farão uso: a fiscalização, para dar respostas à licitante contratada ou fazer comentários; e a licitante contratada, para fazer consultas e receber informações ou respostas.

**II.27.13.2.** As folhas do LIVRO DE ORDEM serão, diariamente, assinadas pelo engenheiro responsável e residente da licitante contratada e pela fiscalização.

**II.27.14.** A licitante contratada obriga-se a manter, durante todo o período de contratação, as mesmas condições apresentadas quando da habilitação.

## SEÇÃO III

### III – PROCESSAMENTO DA LICITAÇÃO

#### **III.1. RECEBIMENTO DOS ENVELOPES, ABERTURA E ACEITABILIDADE DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO E PROPOSTA DE PREÇO**

**III.1.1.** A CPL, na data e hora definidas na Seção I.6 deste Edital, dará início ao procedimento licitatório.

**III.1.2.** Aberta a sessão, os membros da Comissão verificarão a inviolabilidade dos lacres de todos os envelopes recebidos, o que será facultado aos representantes credenciados.

**III.1.3.** A CPL, nesta sessão, procederá à abertura dos **Envelopes de Habilitação**.

**III.1.4.** Todos os documentos de habilitação e o Envelope de Proposta serão rubricados pelos representantes credenciados dos licitantes e pela CPL.

**III.1.5.** A CPL verificará a situação de cada licitante junto ao Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União - CGU, Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa – Conselho Nacional de Justiça - TCU e Lista de Inidôneos do Tribunal de Contas da União – TCU.

**III.1.6.** Os documentos serão encaminhados às áreas técnicas para análise.

**III.1.7.** O resultado será divulgado no sítio virtual [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br).

**III.1.8.** Se todas as licitantes forem inabilitadas, a FHE poderá fixar o prazo de **oito** dias úteis para apresentação de nova documentação de habilitação, livre das causas que tenham determinado a inabilitação.

**III.1.9.** No próximo dia útil após o decurso do prazo legal para interposição de recursos, ou ainda, após a publicação do julgamento de eventuais recursos interpostos à fase de habilitação, será realizada sessão de abertura dos envelopes de Proposta das licitantes habilitadas.

#### **III.2. INABILITAÇÃO DAS LICITANTES PARTICIPANTES**

**III.2.1.** Serão inabilitadas as licitantes que:

- a) deixarem de apresentar qualquer um dos documentos solicitados no item IV.2. Habilitação; e
- b) apresentar certidão positiva de improbidade administrativa em consulta realizada conforme o item III.1.5.

### **III.3. ABERTURA DAS PROPOSTAS**

**III.3.1.** Aberta a sessão, os membros da Comissão verificarão a inviolabilidade dos lacres dos envelopes de Proposta recebidos, o que será facultado aos representantes dos interessados.

**III.3.2.** Os Envelopes de Proposta dos licitantes inabilitados deverão ser devolvidos, lacrados às empresas.

**III.3.3.** A CPL abrirá os Envelopes de Proposta e conferirá se o conteúdo corresponde ao solicitado. Em seguida, passará à imediata divulgação de seus preços, lançando-os em sistema próprio, responsável pela aplicação dos critérios de julgamento.

**III.3.4.** Será considerado como mais vantajosa, a proposta que atender aos critérios do item III.6.

**III.3.5.** Se todas as propostas apresentadas forem desclassificadas, a FHE poderá fixar o prazo de **8 (oito)** dias úteis para que as licitantes apresentem novas propostas de preço.

**III.3.6.** A planilha orçamentária da proposta mais vantajosa será encaminhada à área técnica para análise. A FHE reserva-se o direito de desclassificar a proposta cujos quantitativos e preços unitários lhe pareçam exagerados para mais ou para menos, comparados com os correspondentes do orçamento básico elaborado.

**III.3.7.** Caso a planilha orçamentária da proposta mais vantajosa não seja aprovada na análise referida no item III.2.6. será dado prosseguimento, analisando-se a proposta da licitante classificada em segundo lugar, e assim sucessivamente.

**III.3.8.** O Contrato será celebrado após a homologação, pela FHE, do resultado da licitação.

**III.3.9.** A CPL, a seu critério, poderá solicitar esclarecimentos e correções nas planilhas orçamentárias das licitantes, desde que não haja alteração do valor final da proposta.

### **III.4. CORREÇÃO DE ERROS**

**III.4.1.** Caso seja verificada a ausência de assinatura na proposta, tal falta poderá ser suprida com a convocação, pelo Presidente da CPL, do representante legal devidamente identificado e com poderes para assinar o referido documento, nos termos da Seção II.23.2.1.

**III.4.2.** Havendo discrepância entre os valores em algarismos e por extenso apresentados na proposta, o valor por extenso prevalecerá.

### **III.5. DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS**

**III.5.1.** As propostas serão desclassificadas caso:

- a) os envelopes não se apresentem lacrados e não estejam identificados;
- b) não estejam em conformidade com o modelo fornecido no Anexo VIII deste Edital;
- c) sejam ilegíveis ou contenham omissões, rasuras, entrelinhas, alterações, adições ou itens não solicitados;
- d) sejam apresentadas sem assinatura e não for possível aplicar o disposto na Seção III.4.1; ou
- e) não atendam aos critérios de julgamentos estabelecidos neste edital.

### III.6. CRITÉRIOS DE JULGAMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

**III.6.1.** Serão desclassificadas as propostas de preços cujas Planilhas Orçamentárias e de Composição do BDI não estejam anexas, e os valores se situarem em patamares de 10% (dez por cento) acima do valor do Orçamento Básico da FHE. As que ficarem abaixo do limite inferior, calculado conforme Seção III.6.2., serão consideradas inexequíveis, cabendo, no entanto, recurso nos termos da Seção III.8.1.

**III.6.1.1.** Serão desclassificadas as propostas de preço, cujos coeficientes de influência dos serviços discriminados no Resumo do Orçamento Descritivo da Planilha Orçamentária da Licitante, sejam superiores a 10% (dez por cento) dos valores constantes do Orçamento básico da FHE.

**III.6.1.1.1.** A apresentação do arquivo eletrônico das planilhas orçamentárias e de composição de BDI em mídia, constantes do item V.1.1.1, poderá ser suprida por diligência. Logo, a não apresentação não acarretará em desclassificação da proposta.

**III.6.2.** Os valores dos limites inferiores serão obtidos conforme abaixo:

- a)  $Li_1$  corresponde a 70% (setenta por cento) da média aritmética das propostas cujos valores sejam superiores a 50% (cinquenta por cento) do valor Orçamento Básico da FHE, de acordo com a seguinte fórmula:

$$Li_1 = 0,70 \times \overline{M} = \frac{\left( \sum_{i=1}^n P_i \right)}{n}$$

Onde:

$Li_1$  = limite inferior 1

$\overline{M}$  = média aritmética

$\left( \sum_{i=1}^n P_i \right)$  = soma dos valores das propostas superiores a 50% do OB

n = número de propostas

OB = valor do Orçamento Básico da FHE

- b)  $Li_2$  corresponde a 70% (setenta por cento) do Orçamento Básico da FHE, de acordo com fórmula abaixo:

$$Li_2 = 0,70 \times OB$$

Onde:

$Li_2$  = limite inferior 2

OB = valor do Orçamento Básico da FHE

**c)** será considerado inexequível o valor que estiver abaixo do menor dos dois limites inferiores, apurados segundo fórmulas acima.

**III.6.3.** A proposta, cujo valor for imediatamente superior ao limite inferior, será considerada, pela FHE, como a mais vantajosa. A proposta, cujo valor for imediatamente superior ao da primeira, será considerada como a segunda mais vantajosa, e assim sucessivamente.

**III.6.3.1.** Será assegurada, como critério de desempate, a preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, conforme previsto no art. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123/2006, e conforme art. 34 da Lei nº 11.488/2007, obedecida a ordem de classificação final.

**III.6.3.2.** Entende-se por empate as situações em que as propostas entregues pelas microempresas e pelas empresas de pequeno porte apresentem valores iguais ou até 10% (dez) por cento superiores ao da proposta considerada mais vantajosa para a FHE.

**III.6.3.3.** Para efeito do disposto no subitem III.6.3.1. deste Edital, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

- a)** a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada será convocada para apresentar nova proposta de valor inferior àquela considerada vencedora do certame, ocasião em que passará à condição de primeira classificada do certame;
- b)** não ocorrendo interesse da microempresa ou empresa de pequeno porte em apresentar nova proposta na forma da alínea a) deste subitem, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem III.6.3.2., e
- c)** no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem III.6.3.2. deste Edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta.

**III.6.3.4.** Na hipótese da desclassificação da proposta apresentada pela microempresa ou empresa de pequeno porte, em atendimento ao subitem III.6.3.1. deste Edital, a licitante autora, originalmente, da proposta de menor preço voltará à condição de proposta mais vantajosa.

**III.6.3.5.** O disposto nos subitens III.6.3.1, III.6.3.2. e III.6.3.3. somente se aplicará quando proposta de menor preço inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

**III.6.4.** No caso de empate entre duas ou mais propostas, a classificação será realizada por sorteio.

### **III.7. RESULTADO DA LICITAÇÃO**

**III.7.1.** Concluídos os trabalhos, a CPL submeterá o processo, devidamente instruído, à Diretoria de Administração da Fundação Habitacional do Exército - FHE que, considerando o relatório da CPL sobre a proposta de adjudicação do objeto deste certame à licitante vencedora, homologará ou não o resultado da licitação.

**III.7.2.** O resultado da presente licitação será divulgado no sítio virtual [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br).

**III.7.3.** O Contrato será celebrado após a homologação, pela FHE, do resultado da licitação.

### **III.8. RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**III.8.1.** Do resultado, da revogação ou da anulação desta licitação, caberá recurso administrativo, no prazo de **5 (cinco)** dias úteis, contados da data de divulgação, que deverá ser apresentado por escrito, devidamente fundamentado e protocolizado, na FHE, nos dias de funcionamento da Instituição (segunda a sexta-feira), no horário compreendido entre 8h30 e 17h30.

**III.8.2.** O recurso será dirigido, pela licitante, à Diretoria de Administração da Fundação Habitacional do Exército - FHE, por intermédio da CPL, a qual poderá, no prazo de **5 (cinco)** dias úteis contados do prazo final para interposição de recursos, reconsiderar a decisão recorrida ou mantê-la, e encaminhará, à Diretoria de Administração da Fundação Habitacional do Exército - FHE, o recurso acompanhado das justificativas de sua decisão.

**III.8.3.** Os recursos terão efeito suspensivo.

**III.8.4.** As decisões, referentes à habilitação, aos julgamentos e aos recursos, serão lavradas em atas e, posteriormente, publicadas no sítio virtual [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br).

**III.8.5.** Na contagem dos prazos recursais será excluído o dia do início e incluído o dia do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente da FHE.

## SEÇÃO IV

### IV – REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

#### IV.1. CONDIÇÕES

**IV.1.1.** Todas as licitantes deverão submeter à CPL, devidamente acondicionados no Envelope de Habilitação, os documentos abaixo relacionados, observando o seguinte:

**IV.1.1.1.** todos os documentos deverão ser apresentados em original ou por meio de cópia autenticada em cartório;

**IV.1.1.2.** os documentos, quando obtidos pela internet, serão considerados válidos e originais, podendo a CPL, se julgar necessário, proceder às consultas nos respectivos endereços eletrônicos a fim de conferir sua autenticidade;

**IV.1.1.3.** todas as certidões e/ou certificados deverão estar no prazo de validade, sob pena de serem desconsiderados, e

**IV.1.1.4.** no caso de inexistência de prazo de validade da certidão e/ou do certificado, a CPL só aceitará aquele(s) emitido(s) até 90 (noventa) dias, contados da data de efetiva abertura da licitação.

#### IV.2. HABILITAÇÃO

**IV.2.1.** A habilitação das licitantes será verificada por meio do SICAF (habilitação parcial) e da documentação complementar especificada neste edital.

**IV.2.2.** As licitantes que não atenderem às exigências do SICAF deverão apresentar documentos que supram tais exigências para habilitação, a saber:

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual.
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores, devidamente registrado na Junta Comercial.
- c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova da diretoria em exercício.
- d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- e) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) da Receita Federal do Brasil.
- f) Prova do domicílio ou sede da licitante, de regularidade com as Fazendas:
  - f1) Federal (Certidão Negativa Conjunta de Tributos Federais e Dívida Ativa da União),
  - f2) Estadual (Certidão Negativa de Tributos Estaduais) e

**f3) Municipal (Certidão Negativa de Tributos Municipais).**

- g)** Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço – FGTS, por meio de Certificado de Regularidade do FGTS (CRF).
- h)** Boa situação financeira comprovada pelos índices resultantes da aplicação das fórmulas abaixo, com resultado superior a 1,0 (um vírgula zero) junto com o Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis, vedada a substituição por balanço ou balancetes provisórios:

Liquidez Geral (LG)

$$LG = \frac{AC + ARLP}{PC + PLP}$$

Onde: LG = Liquidez Geral  
AC = Ativo Circulante  
ARLP = Ativo Realizável a Longo Prazo  
PC = Passivo Circulante  
PLP = Passivo Exigível a Longo Prazo

Liquidez Corrente (LC)

$$LC = \frac{AC}{PC}$$

Onde: LC = Liquidez Corrente  
AC = Ativo Circulante  
PC = Passivo Circulante

Solvência Geral (SG)

$$SG = \frac{AT}{PC + PLP}$$

Onde: SG = Solvência Geral  
AT = Ativo Total  
PC = Passivo Circulante  
PLP = Passivo Exigível a Longo Prazo

- i)** Patrimônio líquido não inferior a 10% (dez por cento) do valor estimado para a contratação.
- i1)** A comprovação do patrimônio líquido deverá ser feita por meio do balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, podendo ser atualizados por índices oficiais, quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data da apresentação da proposta.

**IV.2.3.** As licitantes deverão apresentar, ainda, a seguinte documentação complementar:

- a)** Certidão Simplificada da Junta Comercial;
- b)** Instrumento de procuração, pública ou particular, com firma reconhecida, com poderes expressos para representar a licitante em procedimentos licitatórios e específicos para assinar declarações, propostas de preço e demais documentos, nos termos deste Edital, se for o caso;
- c)** Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;

**d)** Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial, expedida pelo distribuidor da sede da licitante.

**e)** Comprovação de possuir Capital Circulante Líquido – CCL ou Capital de Giro (ativo circulante – passivo circulante) no valor mínimo de 16,66% (dezesesseis vírgula sessenta e seis por cento) do valor anual estimado para a contratação tendo por base o Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social e, no caso de empresa constituída no exercício em curso, deverá apresentar cópia do Balanço de Abertura ou cópia do Livro Diário contendo o Balanço de Abertura, inclusive com os Termos de Abertura e Encerramento, assinado pelo administrador da empresa e por contabilista legalmente habilitado, que comprove a situação financeira da empresa, vedada a substituição por balanço ou balancetes provisórios.

**e1)** Somente serão aceitos o Balanço Patrimonial e as Demonstrações Contábeis, no caso de empresa recém-constituída, deverá ser apresentado o Balancete Analítico relativo ao mês anterior ao da abertura da presente Licitação, assinado pelo administrador da empresa e por contabilista legalmente habilitado, que comprove a situação financeira da empresa, vedada a substituição por balanço ou balancetes provisórios. Somente serão aceitos o Balanço Patrimonial e as Demonstrações Contábeis apresentadas da seguinte forma:

- I. para as sociedades anônimas: cópia da publicação em Diário Oficial ou em jornal de grande circulação, devidamente autenticada na Junta Comercial ou em Ofício de Registro de Títulos e Documentos Civis das Pessoas Jurídicas da sede ou domicílio da licitante;
- II. para as sociedades por cotas de responsabilidade limitada: por fotocópia autenticada em Ofício de Notas e Protestos, do Livro Diário, inclusive com termos de abertura e de encerramento, devidamente registrado na Junta Comercial da sede ou em Ofício de Registro de Títulos e Documentos Civis das Pessoas Jurídicas da sede ou domicílio da licitante; ou por Balanço e Demonstrações Contábeis devidamente autenticados na Junta Comercial ou em Ofício de Registro de Títulos e Documentos Civis das Pessoas Jurídicas da sede ou domicílio da licitante; e,
- III. para as sociedades sujeitas à Legislação do Simples: por fotocópia autenticada em Ofício de Notas e Protestos, do livro diário, inclusive com termos de abertura e de encerramento, devidamente registrado na Junta Comercial da sede ou em Ofício de Registro de Títulos e Documentos Civis das Pessoas Jurídicas da sede ou domicílio da licitante; ou por Balanço e Demonstrações Contábeis devidamente autenticados na Junta Comercial ou em Ofício de Registro de Títulos e Documentos Civis das Pessoas Jurídicas da sede ou domicílio da licitante.

**f)** Declaração, conforme modelo do Anexo IX, contendo relação de compromissos assumidos, que demonstre que 1/12 (um doze avos) do valor total anual dos contratos firmados com a administração pública e/ou com a iniciativa privada, vigentes na data prevista para apresentação da proposta, não é superior a 100% (cem por cento) do patrimônio líquido, podendo este ser atualizado na forma do item i1).

- g)** Demonstração de Resultado do Exercício (DRE) referente ao último exercício social.
- h)** Justificativa para a declaração que apresentar divergência percentual superior ou inferior a 10% em relação a receita bruta discriminada na Demonstração do Resultado do Exercício (DRE).
- i)** Certidão de Registro e Quitação de Pessoa Jurídica expedida pelo Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA), da sede ou do domicílio da licitante.
- j)** Comprovação do vínculo profissional formal do responsável técnico, engenheiro civil, mediante a apresentação de um dos seguintes documentos:
- I. Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), expedida pelo Ministério do Trabalho, contendo as folhas que demonstrem o nº de registro, qualificação civil, contrato de trabalho e última alteração de salário ou ficha de registro de empregados (FRE);
  - II. ato constitutivo da empresa, devidamente registrado no órgão de Registro de Comércio competente, do domicílio ou sede da licitante; ou
  - III. contrato de prestação de serviços, com firmas reconhecidas em cartório.
- j1)** Não será admitida a apresentação de um mesmo responsável técnico, por diferentes licitantes.
- k)** Comprovação de que o responsável técnico tenha se responsabilizado por obra de características técnicas similares à do objeto desta licitação, conforme Certidão de Acervo Técnico – CAT, que contemple a execução de obra de engenharia com no mínimo de 10 (dez) pavimentos.
- k1)** A comprovação de capacidade técnico-profissional poderá ser efetuada mediante a apresentação de uma única CAT, desde que a obra objeto do atestado contemple todas as características exigidas.
- l)** Comprovação de que o responsável técnico está devidamente habilitado pelo Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia, mediante a apresentação de Certidão de Registro e Quitação de Pessoa Física expedida pelo CREA.
- m)** Declaração de que o responsável técnico, detentor da CAT apresentada será o responsável técnico pela execução da obra objeto desta licitação, conforme Anexo X.
- n)** Declaração de visita aos locais das obras, conforme modelo do Anexo VI.
- o)** Declaração de inexistência de menor trabalhador, conforme modelo do Anexo XI.
- p)** Declaração de compromisso de utilização de produtos e subprodutos de madeira de procedência legal, conforme modelo do Anexo XII.

## SEÇÃO V

### V – PROPOSTA DE PREÇO

#### **V.1. ELABORAÇÃO E APRESENTAÇÃO**

**V.1.1.** A proposta de preço, o Cronograma Físico-Financeiro e as Planilhas Orçamentárias e de Composição de BDI, com a respectiva composição de custos unitários, deverão ser elaboradas, conforme os modelos de arquivos digitais disponibilizados no sítio virtual da FHE – [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br), menu: “Editais – Licitações – 2016”, em uma única via, em papel timbrado da empresa, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, datados e assinados por representante legal do licitante, que detenha poderes para tanto, e de responsável técnico.

**V.1.1.1.** Junto com a via em papel, deverá ser anexada cópia dos arquivos eletrônicos, com terminação **.xls**, das planilhas orçamentárias e de composição de BDI em mídia.

**V.1.1.2.** Caso a licitante esteja qualificada como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, deverá apresentar, também, declaração conforme modelo do Anexo XIII, devidamente assinada pelo representante legal do licitante, sob pena de não poder usufruir dos benefícios previstos.

**V.1.2.** Ao elaborar a proposta de preços, a licitante deverá computar todos os custos necessários à execução dos serviços desta licitação (considerando, de forma especialíssima, as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do Contrato de Obra – Anexo VII), inclusive serviços, impostos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, licenças, taxas, fretes, seguros, deslocamentos de pessoal e todas as taxas, custas e emolumentos que incidam sobre os serviços licitados.

**V.1.3.** Declaração de opção pela desoneração da folha de pagamento, se for o caso, conforme modelo do Anexo XIV deste Edital.

#### **V.2. PROPOSTA ALTERNATIVA E VANTAGENS**

**V.2.1.** Não será considerada qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos, nem preço ou vantagem baseados nas ofertas dos demais licitantes.

#### **V.3. PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA DE PREÇOS**

**V.3.1.** A proposta de preços será válida por 60 (sessenta) dias, contados da data de sua apresentação.

**V.3.2.** Caso o processo licitatório não tenha sido concluído, ou o contrato de obra e serviços de engenharia não tenha sido assinado dentro do prazo de validade da proposta, e havendo interesse das partes, a licitante, independentemente de notificação formal da FHE, poderá apresentar carta de prorrogação do prazo de sua proposta.

Brasília/DF, 14 de março de 2016.

ELÓI LÁZARO DE PAULA  
Comissão Permanente de Licitação - CPL  
Presidente

SAULO DA COSTA PINTO  
Membro

JULIANA GONÇALVES CARDOSO SOUZA  
Membro

CACILIA FERREIRA DOS SANTOS MARTINS  
Membro

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016 – FHE**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**

**ANEXO I – DOCUMENTAÇÃO BÁSICA**

**PROJETOS**

**01 - ARQUITETURA EXECUTIVA**

- 01/43 PLANTA DE LOCAÇÃO E COBERTA
- 02/43 PLANTA DO SEMI SUBSOLO
- 03/43 PLANTA DO PILOTIS
- 04/43 PLANTA DE LAY-OUT DO PILOTIS
- 05/43 PLANTA DO MEZANINO
- 06/43 PLANTA DE LAY-OUT DO MEZANINO
- 07/43 PLANTA DO PAVIMENTO TIPO
- 08/43 PLANTA DE LAY-OUT DO PAVIMENTO TIPO
- 09/43 CORTE AA
- 10/43 CORTE BB
- 11/43 CORTE CC
- 12/43 CORTE DD
- 13/43 MAPEAMENTO DA FACHADA LESTE
- 14/43 MAPEAMENTO DA FACHADA OESTE
- 15/43 MAPEAMENTO DA FACHADA NORTE
- 16/43 MAPEAMENTO DA FACHADA SUL
- 17/43 ELEVAÇÃO DE ÁREAS MOLHADAS
- 18/43 ELEVAÇÃO DE ÁREAS MOLHADAS 02
- 19/43 ELEVAÇÃO DE ÁREAS MOLHADAS 03
- 20/43 ELEVAÇÃO DE ÁREAS MOLHADAS 04
- 21/43 BANCADAS E SOLEIRAS EM GRANITO
- 22/43 ESQUADRIAS EM MADEIRA E ALUMÍNIO 01
- 23/43 ESQUADRIAS EM MADEIRA E ALUMÍNIO 02
- 24/43 PAGINAÇÃO DE GESSO DO PAVIMENTO PILOTIS
- 25/43 PAGINAÇÃO DE GESSO DO PAVIMENTO MEZANINO
- 26/43 PAGINAÇÃO DE GESSO DO PAVIMENTO TIPO
- 27/43 DETALHES CONSTRUTIVOS 01
- 28/43 DETALHES CONSTRUTIVOS 02
- 29/43 PONTOS DE ILUMINAÇÃO DO PAVIMENTO SEMISUBSOLO
- 30/43 PONTOS DE ILUMINAÇÃO DO PAVIMENTO TIPO
- 31/43 PONTOS ELETRICOS DO PAVIMENTO PILOTIS
- 32/43 PONTOS DE ILUMINAÇÃO DO PAVIMENTO MEZANINO
- 33/43 PONTOS ELETRICOS ELÉTRICOS DO PAVIMENTO MEZANINO
- 34/43 PROJETO HIDRAULICO DO PAVIMENTO SEMISUBSOLO
- 35/43 PROJETO HIDRÁULICO DO PAVIMENTO PILOTIS
- 36/43 PROJETO HIDRAULICO DO PAVIMENTO MEZANINO
- 37/43 PLANTA DE ESTRUTURA BRUTA DO PAVIMENTO SEMISUBSOLO
- 38/43 PLANTA DE ESTRUTURA BRUTA DO PAVIMENTO PILOTIS
- 39/43 PROJETO DE ESTRUTURA BRUTA DOS PAVIMENTOS MEZANINO E TIPO
- 40/43 PROJETO DE COMPATIBILIZAÇÃO DO PAVIMENTO SEMISUBSOLO
- 41/43 PROJETO DE COMPATIBILIZAÇÃO DO PAVIMENTO PILOTIS
- 42/43 PROJETO DE COMPATIBILIZAÇÃO DO PAVIMENTO MEZANINO
- 43/43 PROJETO DE COMPATIBILIZAÇÃO DO PAVIMENTO TIPO

**02 - PROJETO ESTRUTURAL**

- 001/106 LOCAÇÃO DOS PILARES
- 002/106 LOCAÇÃO DOS BLOCOS E VIGAS BALDRAME
- 003/106 LOCAÇÃO DOS BLOCOS – 1/6
- 004/106 LOCAÇÃO DOS BLOCOS – 2/6

005/106 LOCAÇÃO DOS BLOCOS – 3/6  
006/106 LOCAÇÃO DOS BLOCOS – 4/6  
007/106 LOCAÇÃO DOS BLOCOS – 5/6  
008/106 LOCAÇÃO DOS BLOCOS – 6/6  
009/106 DETALHE DAS VIGAS E BALDRAMES – 1/5  
010/106 DETALHE DAS VIGAS E BALDRAMES – 2/5  
011/106 DETALHE DAS VIGAS E BALDRAMES – 3/5  
012/106 DETALHE DAS VIGAS E BALDRAMES – 4/5  
013/106 DETALHE DAS VIGAS E BALDRAMES – 5/5  
014/106 DETALHE DA ESCADA  
015/06 DETALHE DOS PILARES – 1/27  
016/106 DETALHE DOS PILARES – 2/27  
017/106 DETALHE DOS PILARES – 3/27  
018/106 DETALHE DOS PILARES – 4/27  
019/106 DETALHE DOS PILARES – 5/27  
020/106 DETALHE DOS PILARES – 6/27  
021/106 DETALHE DOS PILARES – 7/27  
022/106 DETALHE DOS PILARES – 8/27  
023/106 DETALHE DOS PILARES – 9/27  
024/106 DETALHE DOS PILARES – 10/27  
025/106 DETALHE DOS PILARES – 11/27  
026/106 DETALHE DOS PILARES – 12/27  
027/106 DETALHE DOS PILARES – 13/27  
028/106 DETALHE DOS PILARES – 14/27  
029/106 DETALHE DOS PILARES – 15/27  
030/106 DETALHE DOS PILARES – 16/27  
031/106 DETALHE DOS PILARES – 17/27  
032/106 DETALHE DOS PILARES – 18/27  
033/106 DETALHE DOS PILARES – 19/27  
034/106 DETALHE DOS PILARES – 20/27  
035/106 DETALHE DOS PILARES – 21/27  
036/106 DETALHE DOS PILARES – 22/27  
037/106 DETALHE DOS PILARES – 23/27  
038/106 DETALHE DOS PILARES – 24/27  
039/106 DETALHE DOS PILARES – 25/27  
040/106 DETALHE DOS PILARES – 26/27  
041/106 DETALHE DOS PILARES – 27/27  
042/106 FORMA DOS PILOTIS  
043/106 DETALHE DAS VIGAS E PILOTIS – 1/9  
044/106 DETALHE DAS VIGAS E PILOTIS – 2/9  
045/106 DETALHE DAS VIGAS E PILOTIS – 3/9  
046/106 DETALHE DAS VIGAS E PILOTIS – 4/9  
047/106 DETALHE DAS VIGAS E PILOTIS – 5/9  
048/106 DETALHE DAS VIGAS E PILOTIS – 6/9  
049/106 DETALHE DAS VIGAS E PILOTIS – 7/9  
050/106 DETALHE DAS VIGAS E PILOTIS – 8/9  
051/106 DETALHE DAS VIGAS E PILOTIS – 9/9  
052/106 ARPH DO PILOTIS  
053/106 ARPV DO PILOTIS  
054/106 ARNH DO PILOTIS  
055/106 ARNV DO PILOTIS  
056/106 DETALHE DA RAMPA DE ACESSO AO PILOTIS  
057/106 FORMA DO MEZANINO  
058/106 DETALHE DAS VIGAS DO MEZANINO - 1/8  
059/106 DETALHE DAS VIGAS DO MEZANINO - 2/8  
060/106 DETALHE DAS VIGAS DO MEZANINO - 3/8  
061/106 DETALHE DAS VIGAS DO MEZANINO - 4/8  
062/106 DETALHE DAS VIGAS DO MEZANINO - 5/8  
063/106 DETALHE DAS VIGAS DO MEZANINO - 6/8  
064/106 DETALHE DAS VIGAS DO MEZANINO - 7/8  
065/106 DETALHE DAS VIGAS DO MEZANINO - 8/8  
066/106 ARPH DO MEZANINO

067/106	ARPV DO MEZANINO
068/106	ARNH DO MEZANINO
069/106	ARNV DO MEZANINO
070/106	FORMA DO PRIMEIRO PAVIMENTO
071/106	DETALHE DAS VIGAS DO PRIMEIRO PAVIMENTO – 1/4
072/106	DETALHE DAS VIGAS DO PRIMEIRO PAVIMENTO – 2/4
073/106	DETALHE DAS VIGAS DO PRIMEIRO PAVIMENTO – 3/4
074/106	DETALHE DAS VIGAS DO PRIMEIRO PAVIMENTO – 4/4
075/106	ARPH DO PRIMEIRO PAVIMENTO
076/106	ARPV DO PRIMEIRO PAVIMENTO
077/106	FORMA DO PAVIMENTO TIPO
078/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 1/3 (2° AO 6°)
079/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 2/3 (2° AO 6°)
080/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 3/3 (2° AO 6°)
081/106	ARP DO PAVIMENTO TIPO
082/106	ARN DO PAVIMENTO TIPO + VARIANTE
083/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 1/3 (7° AO 14°)
084/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 2/3 (7° AO 14°)
085/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 3/3 (7° AO 14°)
086/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 1/3 (15° AO 17°)
087/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 2/3 (15° AO 17°)
088/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 3/3 (15° AO 17°)
089/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 1/3 (18° AO 20°)
090/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 2/3 (18° AO 20°)
091/106	DETALHE DAS VIGAS DO PAVIMENTO TIPO – 3/3 (18° AO 20°)
092/106	FORMA DA COBERTA
093/106	DETALHE DAS VIGAS DA COBERTA – 1/3
094/106	DETALHE DAS VIGAS DA COBERTA – 2/3

### **03 - INSTALAÇÕES ELÉTRICAS**

01/37	PLANO GERAL COBERTA E BARRILETE
02/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – PAVIMENTO TIPO A – SETOR A
03/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – PAVIMENTO TIPO A – SETOR B
04/37	PLANO GERAL – PAVIMENTO TIPO – SETOR A
05/37	PLANO GERAL – PAVIMENTO TIPO – SETOR B
06/37	PLANTA DE ALIMENTAÇÃO – PAVIMENTO TIPO E PLANO GERAL – ESCADA E HALL – SETOR A
07/37	PLANTA DE ALIMENTAÇÃO – PAVIMENTO TIPO E PLANO GERAL – ESCADA E HALL – SETOR B
08/37	PLANO GERAL – MEZANINO – SETOR A
09/37	PLANO GERAL – MEZANINO – SETOR B
10/37	PLANO GERAL – MEZANINO – SETOR C
11/37	PLANO GERAL – MEZANINO – SETOR D
12/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – MEZANINO – SETOR A
13/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – MEZANINO – SETOR B
14/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – MEZANINO – SETOR C
15/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – MEZANINO – SETOR D
16/37	PLANO GERAL – PILOTIS – SETOR A
17/37	PLANO GERAL – PILOTIS – SETOR B
18/37	PLANO GERAL – PILOTIS – SETOR C
19/37	PLANO GERAL – PILOTIS – SETOR D
20/37	PLANTA DE ALIMENTAÇÃO – MEZANINO E PILOTIS
21/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – PILOTIS – SETOR A
22/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – PILOTIS – SETOR B
23/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – PILOTIS – SETOR C
24/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – PILOTIS – SETOR D
25/37	PLANO GERAL – SEMISUBSOLO – SETOR A
26/37	PLANO GERAL – SEMISUBSOLO – SETOR B
27/37	PLANO GERAL – SEMISUBSOLO – SETOR C
28/37	PLANO GERAL – SEMISUBSOLO – SETOR D
29/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – SEMISUBSOLO – SETOR A
30/37	LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – SEMISUBSOLO – SETOR B

- 31/37 LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – SEMISUBSOLO – SETOR C
  - 32/37 LOCAÇÃO DE PONTOS E ELETRODUTOS – SEMISUBSOLO – SETOR D
  - 33/37 PLANTA DE ALIMENTAÇÃO – SEMISUBSOLO – SETOR A
  - 34/37 PLANTA DE ALIMENTAÇÃO – SEMISUBSOLO – SETOR B
  - 35/37 DIAGRAMA MULTIFILAR
  - 36/37 DETALHE CENTRAL DE MEDIÇÃO
  - 37/37 ESQUEMA VERTICAL
- MEMORIAL DE APROVAÇÃO NA CONCESSIONÁRIA

#### **04 - PROJETO HIDROSSANITÁRIO**

##### PROJETO HIDRÁULICO

- 01/58 PLANO GERAL DO PAVIMENTO COBERTA
- 02/58 PLANO GERAL DO 20° PAVIMENTO – SETOR A
- 03/58 PLANO GERAL 20° PAVIMENTO – SETOR B
- 04/58 PLANO GERAL DO 19° AO 1° PAVIMENTO – SETOR A
- 05/58 PLANO GERAL DO 19° AO 1° PAVIMENTO – SETOR B
- 06/58 DETALHE DE SHAFTS
- 07/58 PLANO GERAL DO MEZANINO – SETOR C
- 08/58 PLANO GERAL DO MEZANINO – SETOR D
- 09/58 PISCINA ADULTA E ESPELHO D'ÁGUA – SETOR A/B
- 10/58 PLANO GERAL DO PAVIMENTO PILOTIS – SETOR A
- 11/58 PLANO GERAL DO PAVIMENTO PILOTIS – SETOR B
- 12/58 PLANO GERAL DO PAVIMENTO PILOTIS – SETOR C
- 13/58 PLANO GERAL DO PAVIMENTO PILOTIS – SETOR D
- 14/58 ESPELHOS D'ÁGUA E BICOS
- 15/58 PLANO GERAL DO PAVIMENTO MEZANINO – SETOR A
- 16/58 PLANO GERAL DO PAVIMENTO MEZANINO – SETOR B
- 17/58 PLANO GERAL DO PAVIMENTO MEZANINO – SETOR C
- 18/58 PLANO GERAL DO PAVIMENTO MEZANINO – SETOR D
- 19/58 PLANO GERAL DO ESQUEMA VERTICAL – SETOR A/B
- 20/58 PLANO GERAL DO ESQUEMA VERTICAL – SETOR C/D
- 21/58 PLANO GERAL DO MEZANINO
- 22/58 PLANO GERAL DO PAVIMENTO PILOTIS
- 23/58 PLANO GERAL DO PAVIMENTO SEMISUBSOLO
- 24/58 ISOMÉTRICO 01
- 25/58 ISOMÉTRICO 02
- 26/58 ISOMÉTRICO 03
- 27/58 ISOMÉTRICO 04
- 28/58 ISOMÉTRICO 05
- 29/58 ISOMÉTRICO 06
- 30/58 ISOMÉTRICO 07
- 31/58 ISOMÉTRICO 08
- 32/58 ISOMÉTRICO 09
- 33/58 ISOMÉTRICO 10
- 34/58 ISOMÉTRICO 11
- 35/58 ISOMÉTRICO 12
- 36/58 ISOMÉTRICO 13
- 37/58 ISOMÉTRICO 14
- 38/58 ISOMÉTRICO 15
- 39/58 ISOMÉTRICO 16
- 40/58 ISOMÉTRICO 17
- 41/58 ISOMÉTRICO 18
- 42/58 ISOMÉTRICO 19
- 43/58 ISOMÉTRICO 20
- 44/58 ISOMÉTRICO 21
- 45/58 ISOMÉTRICO 22
- 46/58 ISOMÉTRICO 23
- 47/58 ISOMÉTRICO 24
- 48/58 ISOMÉTRICO 25
- 49/58 ISOMÉTRICO 26
- 50/58 ISOMÉTRICO 27

51/58	ISOMÉTRICO 28
52/58	ISOMÉTRICO 29
53/58	ISOMÉTRICO 30
54/58	ISOMÉTRICO 31
55/58	ISOMÉTRICO 32
56/58	ISOMÉTRICO 33
57/58	ISOMÉTRICO 34
58/58	ISOMÉTRICO 35

#### PROJETO SANITÁRIO

01/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DA COBERTA – SETOR A
02/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DA COBERTA – SETOR B
03/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO 2º AO 20º PAVIMENTO – SETOR A
04/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO 2º AO 20º PAVIMENTO – SETOR B
05/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO 1º PAVIMENTO – SETOR A
06/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO 1º PAVIMENTO – SETOR B
07/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO PAVIMENTO PILOTIS – SETOR A
08/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO PAVIMENTO PILOTIS – SETOR B
09/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO PAVIMENTO PILOTIS – SETOR C
10/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO PAVIMENTO PILOTIS – SETOR D
11/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO PAVIMENTO MEZANINO – SETOR A
12/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO PAVIMENTO MEZANINO – SETOR B
13/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO PAVIMENTO MEZANINO – SETOR C
14/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO PAVIMENTO MEZANINO – SETOR D
15/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO PAVIMENTO SUBSOLO – SETOR A
16/16	PROJETO SANITÁRIO - PLANO GERAL DO PAVIMENTO SUBSOLO – SETOR B

#### 05 - GÁS

01/06	PLANO GERAL – PAVIMENTO TIPO – SETOR A
02/06	PLANO GERAL – PAVIMENTO TIPO – SETOR B
03/06	PLANO GERAL – PAVIMENTO MEZANINO – SETOR D
04/06	PLANO GERAL – PAVIMENTO PILOTIS – SETOR C
05/06	PLANO GERAL – ESQUEMA VERTICAL – SETOR A/B
06/06	PLANO GERAL – ESQUEMA VERTICAL – SETOR C/D

#### 06 – TELEFONE E CFTV

01/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO TIPO – SETOR A
02/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO TIPO – SETOR B
03/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO MEZANINO – SETOR C
04/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO MEZANINO – SETOR D
05/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO PILOTIS – SETOR A
06/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO PILOTIS – SETOR B
07/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO PILOTIS – SETOR C
08/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO PILOTIS – SETOR D
09/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO SEMISUBSOLO – SETOR A
10/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO SEMISUBSOLO – SETOR B
11/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO SEMISUBSOLO – SETOR C
12/14	PLANO GERAL – PAVIMENTO SEMISUBSOLO – SETOR D
13/14	ESQUEMA VERTICAL – SETOR A
14/14	ESQUEMA VERTICAL – SETOR B

#### 07 - AR CONDICIONADO

01/05	PLANO GERAL – PAVIMENTO TIPO – SETOR A
02/05	PLANO GERAL – PAVIMENTO TIPO – SETOR B
03/05	PLANO GERAL – PAVIMENTO MEZANINO – SETOR C
04/05	PLANO GERAL – PAVIMENTO MEZANINO – SETOR D
05/05	PLANO GERAL – PAVIMENTO PILOTIS

#### 08 - SPDA

01/05	PLANTA BAIXA - SEMISUBSOLO
02/05	PLANTA BAIXA – PAVIMENTO PILOTIS
03/05	PLANTA BAIXA – PAVIMENTO MEZANINO

- 04/05 PLANTA BAIXA – PAVIMENTO TIPO E COBERTA
- 05/05 DETALHES PARA-RAIO/VALA/PILAR E CONEXÃO CAIXA DE INSPEÇÃO/ NOTAS

#### **09 - SINALIZAÇÃO**

- 01/04 PLANTA BAIXA – LOCAÇÃO DE SINALIZAÇÃO NO SEMISUBSOLO
- 02/04 PLANTA BAIXA – LOCAÇÃO DE SINALIZAÇÃO NO PAVIMENTO PILOTIS
- 03/04 PLANTA BAIXA – LOCAÇÃO DE SINALIZAÇÃO NO PAVIMENTO MEZANINO
- 04/04 PLANTA BAIXA – LOCAÇÃO DE SINALIZAÇÃO NO PAVIMENTO TIPO
- DOCUMENTO – PROJETO DE SINALIZAÇÃO

#### **10 - INCÊNDIO**

- 01/07 PLANTA BAIXA – SEMISUBSOLO
- 02/07 PLANTA BAIXA – PILOTIS
- 03/07 PLANTA BAIXA – MEZANINO
- 04/07 PLANTA BAIXA – TIPO
- 05/07 PLANTA BAIXA – COBERTA
- 06/07 CORTE CC
- 07/07 DETALHE – HIDRANTE DE PASSEIO

#### **11 - PROJETO DE INTERIORES**

- 01/11 PAGINAÇÃO DE PISO E GESSO DO SALÃO DE FESTAS
- 02/11 DESENHO DE ELEVAÇÃO E DETALHAMENTO DO AMBIENTE DO SALÃO DE FESTAS
- 03/11 PROJETO DO AMBIENTE HALL SOCIAL
- 04/11 PROJETO DO AMBIENTE BRINQUEDOTECA
- 05/11 PROJETO DO AMBIENTE SALÃO DE JOGOS
- 06/11 PROJETO DO AMBIENTE ACADEMIA
- 07/11 PAGINAÇÃO DE PISO E GESSO DO ESPAÇO GOURMET
- 08/11 DESENHO DE ELEVAÇÃO E DETALHAMENTOS DO ESPAÇO GOURMET
- 09/11 PROJETO DO AMBIENTE DE APOIO DOS FUNCIONÁRIOS
- 10/11 PROJETO DO AMBIENTE DA SALA DO SÍNDICO
- 11/11 PROJETO DA GUARITA E MOBILIÁRIOS DO APOIO DA PISCINA
- IMAGEM DO ESPAÇO FITNESS
- IMAGEM DO ESPAÇO GOURMET
- IMAGEM DO SALÃO DE FESTAS
- IMAGEM DO SALÃO DE JOGOS

#### **12 – PROJETO DE PAISAGISMO**

- 01/15 PAGINAÇÃO DE PISO DO PAVIMENTO PILOTIS
- 02/15 PAGINAÇÃO DE PISO DO PAVIMENTO MEZANINO
- 03/15 DETALHAMENTO DE AMBIENTES 01
- 04/15 DETALHAMENTO DE AMBIENTES 01
- 05/15 DETALHAMENTO DE AMBIENTES 02
- 06/15 DETALHAMENTO DE AMBIENTES 02
- 07/15 DETALHAMENTO DE AMBIENTES 03
- 08/15 DETALHAMENTO DE AMBIENTES 03
- 09/15 DETALHAMENTO DE AMBIENTES 04
- 10/15 PROJETO PAISAGÍSTICO DO PAVIMENTO PILOTIS
- 11/15 PROJETO PAISAGÍSTICO DO PAVIMENTO MEZANINO
- 12/15 PLANTA TÉCNICA DO PAVIMENTO PILOTIS
- 13/15 PLANTA TÉCNICA DO PAVIMENTO MEZANINO
- 14/15 PROJETO LUMÍNICO DO PAVIMENTO PILOTIS
- 15/15 PROJETO LUMÍNICO DO PAVIMENTO MEZANINO
- IMAGEM DO ACESSO EXTERNO
- IMAGEM DO APOIO AO SALÃO DE FESTAS
- IMAGEM DA PISCINA
- IMAGEM DO PLAYGROUND

#### **13 – IMAGENS**

- IMAGEM DO ACESSO EXTERNO
- IMAGEM DO APOIO AO SALÃO DE FESTAS
- IMAGEM DA FACHADA
- IMAGEM DA FACHADA (ao longe)

IMAGEM DA FACHADA (noite)  
IMAGEM DO ESPAÇO FITNESS  
IMAGEM INTERNA DO ESPAÇO GOURMET  
IMAGEM INTERNA DO SALÃO DE FESTAS  
IMAGEM DA PISCINA  
IMAGEM - PLANTA BAIXA MOBILIADA DO MEZANINO  
IMAGEM - PLANTA BAIXA MOBILIADA DO PAV. TIPO  
IMAGEM DO PLAY GROUND  
IMAGEM DO SALÃO DE JOGOS  
IMAGEM EXTERNA

#### **14 - IMPERMEABILIZAÇÃO – ESTUDO VIAPOL**

DETALHE DE SUBSOLO – CORTINA E MURO DE ARRIMO  
DETALHE DE SUBSOLO – POÇO DE ELEVADOR  
DETALHE DE PISO EM CONTATO COM O SOLO TRÂNSITO VEÍCULOS  
DETALHE DE ÁREAS FRIAS EM CONTATO COM O SOLO  
DETALHE DE ÁREAS FRIAS  
DETALHE DE JARDINEIRAS  
DETALHES DE JARDIM E FLOREIRA  
DETALHES DE LAJES COM CIRCULAÇÃO DE VEÍCULOS  
DETALHES DE LAJES COM CIRCULAÇÃO DE VEÍCULOS  
DETALHES DE LAJES COM CIRCULAÇÃO DE PEDESTRES  
DETALHES DE LAJES  
DETALHES DE PISCINAS ELEVADAS  
DETALHES DE RESERVATÓRIO ELEVADO  
DETALHES DE LAJES PARA TERRAÇO/SACADA  
DETALHE DE PISO EM CONTATO COM O SOLO TRÂNSITO PEDESTRES  
PLANTA DO BARRILETE  
PLANTA DO MEZANINO  
PLANTA DO PAVIMENTO TIPO  
PLANTA DO SEMISUBSOLO  
PLANTA DE LOCAÇÃO E COBERTA  
PLANTA DO PAVIMENTO PILOTIS  
ESPECIFICAÇÃO COM MEMORIAL DESCRITIVO DOS SISTEMAS IMPERMEABILIZANTES E  
DETALHES GENÉRICOS  
LEVANTAMENTO DAS ÁREAS A SEREM IMPERMEABILIZADAS

#### **15 – PROJETO DE FUNDAÇÃO E CONTENÇÃO**

01/01 LOCAÇÃO E ARMAÇÃO DE ESTACAS  
01/01 PROJETO DE CONTENÇÃO - LOCALIZAÇÃO, ELEVAÇÃO, CO E DETALHES

#### **16 - TOPOGRAFIA**

01/01 LEVANTAMENTO PLANIALTIMÉTRICO  
01/01 PLANTA DE SITUAÇÃO  
MEMORIAL DESCRITIVO

#### **CADERNO DE ESPECIFICAÇÕES**

**LAUDO DE SONDAÇÃO DO TERRENO**

**MODELO DE PLACA DE OBRA DA FHE**

**MODELO DE PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA DA FHE e COMPOSIÇÃO DE CUSTOS UNITÁRIOS**

**CRONOGRAMA FÍSICO FINANCEIRO DA FHE**

**Observação:** Os documentos relacionados neste Anexo serão disponibilizados no sítio virtual da FHE – [www.fhe.org.br](http://www.fhe.org.br), menu: “Editais – Licitações – 2016.”

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016 – FHE**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**  
**ANEXO II – ALVARÁ DE CONSTRUÇÃO**

  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE JOÃO PESSOA**  
 SECRETARIA DO PLANEJAMENTO  
 DIRETORIA DE CONTROLE URBANO

**ALVARÁ DE LICENÇA PARA CONSTRUÇÃO**

<b>Nº do Alvará</b> 2014/001490	<b>Localização Cartográfica</b> 11.011.0348.0000.000	<b>Inscrição do Imóvel</b> 080033-3
------------------------------------	---	--

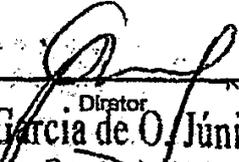
Peelo Presente Alvará fica **FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXERCITO**

**Autorizado(a) a CONSTRUÇÃO DE UM PRÉDIO MULTIFAMILIAR USO R6 COM ÁREA TOTAL DE 14.156,12M², 713,30M² DE PISO, 69,06M² DE PÉRGULAS, 88,66M² DECK, 19,33M² DE ESPELHO D'ÁGUA, 64,19M² DE PISCINA E 231,06M² DE CAIXA D'ÁGUA, SITUADO À RUA MANOEL PAULINO JÚNIOR E RUA JOSÉ FLORENTINO JÚNIOR, NO BAIRRO TAMBAUZINHO. TIPOLOGIA: SEMISUBSOLO, PILOTIS, MEZANINO MAIS 20 PAVIMENTOS TIPO. ZONA ZR1**

nesta cidade, tendo em vista a aprovação do respectivo projeto por esta Prefeitura através do Processo nº 2014/044783

JOAO PESSOA, 12 de AGOSTO de 2014

**NOTA**  
 De acordo com o Art. 299 da Lei nº 2102 / 75 é obrigado a permanência do Alvará e do projeto aprovado no local da obra, à disposição da fiscalização. Documento expedido sem rasuras.

  
 Diretor  
**Edgar Garcia de O. Júnior**  
 Diretor de Controle Urbano  
 Mat.: 14400-2

CARTÓRIO AZEVEDO BASTO  
 FUNDADO EM 1885  
**AUTENTICAÇÃO** ID. 509.201 SSP/PB  
 Autenticado a presença cópia e reprodução fiel do documento apresentado neste ato  
 18 AGO. 2014  
 ESCRIVENTE

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016 – FHE**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**  
**ANEXO III- LICENÇA DE INSTALAÇÃO**



GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA  
SERHMACT - Secretaria do Estado dos Recursos Hídricos,  
do Meio Ambiente e da Ciência e Tecnologia  
SUDEMA - Superintendência de Administração do Meio Ambiente



GOVERNO DA PARAÍBA

**LICENÇA DE INSTALAÇÃO - N.º 1135/2014**

A SUDEMA, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Lei 6.757/99, de 08/07/99, artigo 2º, inciso VI, e de acordo com o SELAP - Sistema Estadual de Licenciamento de Atividades Poluidoras, instituído através do Decreto Estadual 21.120 de 20 de junho de 2000 e de conformidade com o que estabelece a deliberação do COPAM - Conselho de Proteção Ambiental N.º 3.245 de 27 de fevereiro de 2003, concede a presente Licença acima discriminada, nas condições especificadas.

**I - DADOS DO EMPREENDIMENTO**

Nome ou Razão Social  
FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO-FHE

Local Atividade Licenciada  
RUA JOSÉ FLORENTINO JR E RUA MANUEL PAULINO JR., TAMBAUZINHO -  
Município: JOAO PESSOA - UF: PB - CEP: 58000000

CNPJ/CPF  
00.643.742/0001-35

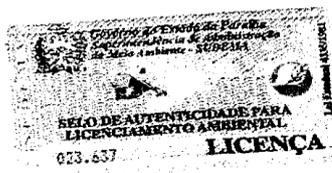
Coordenadas Geográficas  
Latitude: 07º 07' 14,75" Longitude: 34º 50' 45,25"

Atividade Licenciada  
Edificação residencial vertical multifamiliar com 20 pavimentos, totalizando 80 unidades habitacionais e sistema de esgotamento sanitário interligado a rede pública da Cagepa.

**II - CONDICIONANTES**

- 1 - Esta Licença é válida pelo período de 900 dias, a contar da presente data, conforme processo SUDEMA N.º 2014-002260/TEC/LI-3000, observando as condições deste documento e seus anexos que, embora não transcritos são partes integrantes do mesmo. Este documento não contém, emendas nem rasuras.
- 2 - A renovação desta licença deverá ser requerida 120 (cento e vinte) dias antes de decorrido o prazo de validade do licenciamento.
- 3 - Esta Licença diz respeito a análise de viabilidade ambiental de competência da SUDEMA, devendo o empreendedor obter a Anuência e/ou Autorização das outras instancias no âmbito Federal, Estadual ou Municipal, quando couber, para que a mesma alcance seus efeitos legais.
- 4 - A copia deste documento só terá validade com autenticação em cartório.
- 5 - Fixar placa (dimensões 80x60 cm) com identificação da atividade licenciada, conforme modelo disponível no Site desta SUDEMA [www.sudema.pb.gov.br](http://www.sudema.pb.gov.br)

Os demais condicionamentos referentes a esta licença estão descritos no verso deste documento.



**VENCIMENTO: 1/10/2016**  
João Pessoa, 15 de abril de 2014

Teure Amaral Rolim  
Diretor Técnico  
SUDEMA

Laura Maria Farias Barbosa  
Superintendente  
SUDEMA



## CONDICIONANTES

Licença de Instalação - N.º 1135/2014 - FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO-FHE

6. Implantar o empreendimento conforme o projeto analisado e aprovado neste órgão ambiental.
7. Requerer junto a SUDEMA, autorização de qualquer modificação no projeto analisado e aprovado neste órgão ambiental;
8. Acondicionar, coletar e destinar adequadamente todos os resíduos sólidos gerados na implantação do empreendimento, conforme preconiza o Plano de Gerenciamento de Resíduos da Construção Civil;
9. Atender às exigências e recomendações previstas na Legislação Federal, Estadual e Municipal de cunho ambiental e urbanístico, notadamente o Código do Zoneamento do Uso e Ocupação do Solo do município;
10. Manter esta Licença, bem como cópias dos documentos relativos ao cumprimento dos condicionantes ora estabelecidos, disponíveis à fiscalização da SUDEMA e aos demais órgãos do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA;
11. Apresentar em um prazo de 30(trinta) dias a contar da data de emissão da referida Licença Ambiental as publicações de emissão das respectivas Licenças no Diário Oficial do Estado e em Jornal de Grande Circulação, sob pena de perda de validade.

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 04/2016 – FHE**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**  
**ANEXO IV – PRAZOS DE GARANTIA**

Prazos de Garantia Contratual recomendados pela Norma ABNT NBR 15575, para edifícios habitacionais que tiveram os seus projetos de construção protocolados para aprovação nos órgãos competentes posteriormente à sua vigência – 19/07/2013. (\*).

<b>SISTEMA, ELEMENTOS, COMPONENTES E INSTALAÇÕES</b>	<b>1 ANO</b>	<b>2 ANOS</b>	<b>3 ANOS</b>	<b>5 ANOS</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>FUNDAÇÕES, ESTRUTURA PRINCIPAL, ESTRUTURAS PERIFÉRICAS, CONTENÇÕES E ARRIMOS</b></li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Segurança e estabilidade global. Estanqueidade de fundações e contenções</li> </ul>				■
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PAREDES DE VEDAÇÃO, ESTRUTURAS AUXILIARES, ESTRUTURAS DE COBERTURA, ESTRUTURA DAS ESCADARIAS INTERNAS OU EXTERNAS, GUARDA CORPOS, MUROS DE DIVISA E TELHADOS.</b></li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Segurança e integridade</li> </ul>				■
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>EQUIPAMENTOS INDUSTRIALIZADOS (AQUECEDORES DE PASSAGEM OU ACUMULAÇÃO, MOTOBOMBAS, FILTROS, INTERFONE, AUTOMAÇÃO DE PORTÕES, ELEVADORES E OUTROS). SISTEMA DE DADOS E VOZ, TELEFONIA, VÍDEO E TELEVISÃO.</b></li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Instalação Equipamentos</li> </ul>	■			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SISTEMA DE PROTEÇÃO CONTRA DESCARGAS ATMOSFÉRICAS, SISTEMA DE COMBATE A INCÊNDIO, PRESSURIZAÇÃO DAS ESCADAS, ILUMINAÇÃO DE EMERGÊNCIA, SISTEMA DE SEGURANÇA PATRIMONIAL.</b></li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Instalação Equipamentos</li> </ul>	■			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PORTA CORTA-FOGO</b></li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dobradiças e molas</li> </ul>	■			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Integridade de portas e batentes</li> </ul>				■
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>INSTALAÇÕES ELÉTRICAS – TOMADAS / INTERRUPTORES / DISJUNTORES / FIOS / CABOS / ELETRODUTOS / CAIXAS E QUADROS</b></li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Equipamentos</li> </ul>	■			
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Instalação</li> </ul>			■	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS E GÁS – COLUNAS DE ÁGUA FRIA, COLUNAS DE ÁGUA QUENTE, TUBOS DE QUEDA DE ESGOTO, COLUNAS DE GÁS.</b></li> </ul>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Integridade e Estanqueidade</li> </ul>				■

<b>SISTEMA, ELEMENTOS, COMPONENTES E INSTALAÇÕES</b>	<b>1 ANO</b>	<b>2 ANOS</b>	<b>3 ANOS</b>	<b>5 ANOS</b>
• <b>INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS E GÁS COLETORES / RAMAIS / LOUÇAS / CAIXAS DE DESCARGA / BANCADAS / METAIS SANITÁRIOS / SIFÕES / LIGAÇÕES FLEXÍVEIS / VÁLVULAS / REGISTROS / RALOS / TANQUES</b>				
➤ Equipamentos	■			
➤ Instalações			■	
• <b>IMPERMEABILIZAÇÃO</b>				
➤ Estanqueidade				■
• <b>ESQUADRIAS DE MADEIRA</b>				
➤ Empenamento, Descolamento, Fixação	■			
• <b>ESQUADRIAS DE AÇO</b>				
➤ Fixação e oxidação	■			
• <b>ESQUADRIAS DE ALUMÍNIO E DE PVC</b>				
➤ Partes móveis (Inclusive recolhedores de palhetas, motores e conjuntos elétricos de acionamento)	■			
➤ Borrachas, escovas, articulações, fechos e roldanas		■		
➤ Perfis de alumínio, fixadores e revestimentos em painel de alumínio				■
• <b>FECHADURAS E FERRAGENS EM GERAL</b>				
➤ Funcionamento e acabamento	■			
• <b>REVESTIMENTOS DE PAREDES, PISOS E TETOS INTERNOS E EXTERNOS EM ARGAMASSA / GESSO LISO / COMPONENTES DE GESSO ACARTONADO.</b>				
➤ Fissuras		■		
➤ Estanqueidade de fachadas e pisos molháveis			■	
➤ Má aderência dos revestimentos e dos componentes do sistema				■
• <b>REVESTIMENTOS DE PAREDES, PISOS E TETOS EM AZULEJO / CERÂMICA / PASTILHAS.</b>				
➤ Revestimentos soltos, gretados, desgaste excessivo		■		
➤ Estanqueidade de fachadas e pisos molháveis			■	
• <b>REVESTIMENTOS SOLTOS, GRETADOS, DESGASTE EXCESSIVO</b>				
➤ Revestimentos soltos, gretados, desgaste excessivo		■		
➤ Estanqueidade de fachadas e pisos molháveis			■	
• <b>PISO DE MADEIRA – TACOS, ASSOALHOS E DECKS</b>				
➤ Empenamento, trincas na madeira e destacamento	■			
• <b>PISO CIMENTADO, PISO ACABADO EM CONCRETO, CONTRA-PISO</b>				
➤ Destacamentos, fissuras, desgaste excessivo		■		
➤ Estanqueidade dos pisos molháveis			■	
• <b>REVESTIMENTO ESPECIAIS (FÓRMICA, PLÁSTICOS, TÊXTEIS, PISOS ELEVADOS, MATERIAIS COMPOSTOS DE ALUMÍNIO)</b>				
➤ Aderência		■		
• <b>FORROS DE GESSO</b>				
➤ Fissuras por acomodação dos elementos estruturais e de vedação	■			
• <b>FORROS DE MADEIRA</b>				
➤ Empenamento, trincas na madeira e destacamento	■			

SISTEMA, ELEMENTOS, COMPONENTES E INSTALAÇÕES	1 ANO	2 ANOS	3 ANOS	5 ANOS
• <b>PINTURAS / VERNIZ (INTERNA / EXTERNA)</b>				
➤ Empolamento, descascamento, esfrelamento, alteração de cor ou deterioração de acabamento		■		
• <b>SELANTES, COMPONENTES DE JUNTAS E REJUNTAMENTOS</b>				
➤ Aderência	■			
• <b>VIDROS</b>				
➤ Fixação	■			

(\*) Prazos de Garantia Contratual recomendados com base na vida útil.

**NOTA**

Recomenda-se que quaisquer falhas perceptíveis visualmente, como riscos, lascas, trincas em vidros, etc., sejam explicitadas no momento do recebimento definitivo da obra e do recebimento da unidade pelo comprador.

- A construtora contratada deverá prestar, dentro do prazo legal, o serviços de Assistência Técnica de Garantia;
- O Condomínio e o Proprietário ao constatar uma anormalidade (anomalia) devem entrar em contato com a Assistência Técnica da Fundação Habitacional do Exército para que efetue a verificação e, quando aplicável, tomar as providências necessárias;
- A contagem dos prazos de garantia é iniciada a partir do auto de conclusão da edificação (Habite-se);
- Os prazos de garantia constituem garantia contratual, concedida pela construtora contratada.

- Caso haja reforma ou alteração que comprometa o desempenho de algum sistema das áreas comuns, ou que altere o resultado previsto em projeto para o edifício, áreas comuns e autônomas;
- Caso haja mau uso ou não forem tomados os cuidados de uso;
- Caso seja realizada limpeza inadequada;
- Caso não seja implantado e executado de forma eficiente o Programa de Manutenção de acordo com a ABNT NBR 5674 – Manutenção de edificações – Requisitos para o sistema de gestão de manutenção, ou apresentada a efetiva realização das ações descritas no plano;
- Caso seja realizada substituição de qualquer parte do sistema com uso de peças, componentes que não possuam característica de desempenho equivalente ao original entregue pela construtora;
- Caso os proprietários não permitam o acesso dos profissionais destacados pela Fundação Habitacional do Exército e pela construtora contratada às dependências de suas unidades ou às áreas comuns, quando for o caso de proceder a vistoria técnica ou os serviços de assistência técnica;

- Caso seja executada reforma, alteração ou descaracterização dos sistemas na unidade autônoma ou nas áreas comuns;
- Caso sejam identificadas irregularidades em eventual vistoria técnica e as providências sugeridas ou não forem tomadas por parte do proprietário ou do condomínio;
- Se, nos termos do artigo 393 do Código Civil, ocorrer qualquer caso fortuito, ou de força maior, que impossibilite a manutenção da garantia concedida;
- Peças que apresentem desgaste natural pelo tempo ou uso

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016 – FHE**

**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**

**ANEXO V– ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO  
PREDIAL CORRETIVA**

**Serviços a serem realizados, sempre que solicitados pela CONTRATANTE, nas instalações hidrossanitárias e pluviais:**

- a)** Corrigir vazamentos e outras anormalidades nos encanamentos da rede de água e esgoto, conexões, registros (internos e externos), torneiras (internas e externas), pias, vasos sanitários, caixas sifonadas, substituindo-os, caso necessário;
- b)** Corrigir a regulação de válvulas e caixas de descarga (internas e externas), válvulas de mictórios, registros, engates, sifões, caixas sifonadas e outros dispositivos, substituindo-os ou reparando-os, quando necessário;
- c)** Realizar reparações na vedação dos metais, substituindo-as, caso necessário;
- d)** Reparar metais e louças dos sanitários, corrigindo ou substituindo o que estiver danificado;
- e)** Reparar caixas de esgoto, caixas de inspeção, drenos, galerias de água pluvial, procedendo à limpeza e eliminando quaisquer irregularidades, caso encontradas;
- f)** Corrigir anormalidades nas redes pluviais, redes de drenagem e instalação de água e esgoto, reparando quaisquer vazamentos encontrados, com ou sem substituição de encanamentos, calhas, bacias, conexões, suportes, etc.;
- g)** Corrigir anormalidades nos encanamentos ou conexões de ramal de abastecimento de água, consertando ou substituindo registros, válvulas retentoras, torneiras, boias e outros dispositivos hidráulicos danificados;
- h)** Corrigir falhas nos sistemas de distribuição de água, incluindo a manutenção de encanamentos, conexões, registros, flanges, respiros e outros dispositivos hidráulicos, reparando ou substituindo aqueles que estiverem danificados;
- i)** Realizar manutenção nos reservatórios de água potável, corrigindo as irregularidades encontradas;
- j)** Realizar desentupimentos de redes de esgoto prediais, pias, vasos sanitários, caixas sifonadas, ralos e caixas de inspeção, etc.;
- k)** Executar todas as demais rotinas de manutenção, de acordo com as especificações técnicas dos equipamentos hidrossanitários e normas vigentes.

**Serviços a serem realizados, sempre que solicitados pela CONTRATANTE, nas instalações elétricas prediais:**

- a)** Corrigir falhas nos quadros de distribuição, incluindo a distribuição de disjuntores, balanceamento de fases, substituição de dispositivos elétricos, reaperto de conectores, medição de correntes, tensão, etc.;

- b) Corrigir falhas no sistema de iluminação e das tomadas em geral, tanto nas instalações internas quanto externas, incluindo o conserto ou a substituição de condutores, interruptores, lâmpadas, reatores, starts e tomadas, sejam externas ou de embutir, simples ou tripolar, com ou sem aterramento;
- c) Corrigir falhas na rede embutida ou aparente, de baixa tensão, incluindo quadros de distribuição, disjuntores, condutores, canaletas, calhas, receptáculos, interruptores, equipamentos, instalações, etc., substituindo os itens necessários;
- d) Corrigir falhas nos sistemas de iluminação de emergência, substituindo os itens necessários;
- e) Reparar ou substituir dispositivos elétricos e eletrônicos, tais como: reatores, fotocélula, contactores, relês, minuterias, chaves de baixa tensão, fusíveis, cigarras, etc.;
- f) Realizar a manutenção ou substituição de luminárias, quando a sua operação for insuficiente ou provocar frequentes queimas de lâmpadas;
- g) Realizar reaperto dos parafusos de sustentação das luminárias, lâmpadas, contatos dos reatores, base dos soquetes, disjuntores, etc;
- h) Realizar a medição dos circuitos para verificar o estado da fiação, corrigindo ou substituindo aqueles que apresentarem descontinuidade, rupturas ou defeitos que afetem o nível de tensão de tomadas, lâmpadas, equipamentos, etc;
- i) Executar todas as demais rotinas de manutenção, de acordo com as especificações técnicas dos sistemas elétricos e das normas vigentes.

**Serviços a serem realizados sempre que solicitado pelo CONTRATANTE nas instalações civis:**

- a) Corrigir falhas em telhados e suas estruturas, checando a proteção dos rufos, capacidade de escoamento e pontos de interferência, de forma a identificar anomalias;
- b) Realizar eventuais correções em revestimentos de paredes, tetos e pisos (pintura, azulejos, cerâmicas, granitina, granito, rejuntamentos, rodapés, fixações, proteções e calafetação de juntas);
- c) Realizar eventuais correções nos revestimentos internos e externos, eliminando a existência de trincas, descolamentos, manchas e infiltrações;
- d) Corrigir falhas em forros internos e recuperar os pontos defeituosos, utilizando os mesmos materiais anteriormente empregados, de forma a manter o nivelamento e a pintura na mesma cor já existente;
- e) Realizar regulagem, alinhamento, ajustes de pressão, lubrificações de portas e janelas, consertos ou, se necessário, substituição de fechaduras, travas, dobradiças, molas hidráulicas, prendedores, puxadores, trincos, incluindo serviços de plaina;
- f) Realizar pintura de caixas de incêndio, quadros de distribuição elétricos, quadros telefônicos e molduras de equipamentos de ar-condicionado, corrigindo o que for necessário;
- g) Corrigir falhas em calçadas, pátios, revestimentos de pisos, acessos, cercas, gradis, corrimãos, alambrados, muros e portões;

- h) Corrigir falhas na estabilidade dos muros e fixação dos gradis, regularizando os pontos instáveis;
- i) Realizar correções na estrutura do concreto armado e de madeira, se existirem dilatações, quebras, trincas, recalques, etc.;
- j) Realizar correções, eliminando infiltrações ou vazamentos em lajes impermeabilizadas e marquises e, se necessário, proceder à remoção da vedação existente e realizar nova impermeabilização e proteção mecânica;
- k) Executar serviços de carpintaria, incluindo lixamento, impermeabilização, pintura, reaperto de parafusos, instalação e/ou substituição de peças como puxadores e fechaduras, com vistas a corrigir/reparar portas e janelas.

**Os serviços de manutenção em telefonia e cabeamento estruturado compreendem o lançamento de cabos, instalação e substituição de peças, blocos de ligação, dispositivos de proteção, conectorização de pontos e demais componentes da rede interna dos imóveis:**

- a) Organizar fiação e limpar distribuidores gerais;
- b) Realizar reparos para solucionar falhas como: linha muda, ruídos, interferências, mau contato, intermitências e outras falhas que comprometam a boa comunicação;
- b) Substituir cabeamento, tomadas telefônicas e conectores defeituosos.

Os serviços objeto desta Especificação deverão ser executados com a utilização de técnicas e rotinas adequadas, e em estrita concordância e obediência às normas técnicas vigentes, em especial: Normas da ABNT; Normas das concessionárias de serviços públicos; Legislação de acessibilidade (NBR 9050) e as pertinentes ao fim a que se destina a manutenção; Código de Obras da Prefeitura Municipal em vigor dos respectivos locais; Regulamentos do Corpo de Bombeiros do Estado da Paraíba.

A critério da fiscalização poderão ser fornecidas especificações técnicas, desenhos e projetos adicionais a serem seguidos rigorosamente durante a execução dos serviços.

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016 – FHE**

**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**

**ANEXO VI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE VISITA AO LOCAL DA OBRA**

*(Papel timbrado da empresa)*

**À**  
**FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO - FHE**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL – Obras e Serviços de Engenharia**  
**LICITAÇÃO Nº 4/2016-FHE**  
Avenida Duque de Caxias s/nº, Setor Militar Urbano  
70630-902 – Brasília/DF

Declaro para os devidos fins que o Sr. -----  
-----, CREA ou CAU-----, responsável técnico da  
empresa ----- compareceu ao local onde será  
executada construção do edifício Residencial Torre do Sol, com área de 14.156,12 m<sup>2</sup>,  
tipologia: semi-subsolo, pilotis, mezanino mais 20 (vinte) pavimentos tipo, na Rua Manoel  
Paulino Júnior nº 500 (lote 348), Bairro Tambauzinho, em João Pessoa/PB.

(Nome da cidade), ----- de ----- de 2016.

Nome e assinatura do representante legal  
Cédula de Identidade (número e órgão expedidor)

**OBSERVAÇÃO:** caso o representante que estiver subscrevendo o presente documento não seja o sócio administrador ou diretor, declarado no contrato social ou na ata de constituição, será necessário comprovar os poderes para assinatura.

## EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016– FHE

MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO

### ANEXO VII - MINUTA DO CONTRATO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA

#### CONTRATO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA Nº XX/2016-FHE

**CONTRATO DE OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA, SOB O REGIME DE EMPREITADA GLOBAL DE MATERIAL E MÃO DE OBRA, CELEBRADO ENTRE A FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO-FHE E \_\_\_\_\_, PARA CONSTRUÇÃO DO EDIFÍCIO RESIDENCIAL TORRE DO SOL, EM JOÃO PESSOA/ PB.**

A **FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO-FHE**, instituição integrante do Sistema Financeiro de Habitação, criada pela Lei nº 6.855 de 18 de novembro de 1980, com sede na Avenida Duque de Caxias s/n, Setor Militar Urbano - SMU, em Brasília/DF, inscrita no CNPJ sob o nº 00.643.742/0001-35 e no CF/DF sob o nº 07.483.284/001-05, neste ato representada por \_\_\_\_\_ (**qualificação completa**) \_\_\_\_\_, aqui denominada simplesmente **CONTRATANTE**, contrata, por este, e na melhor forma de direito, a \_\_\_\_\_ (**nome da empresa**) sediada à \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada, na forma de seu Estatuto Social, por seu \_\_\_\_\_, o (a) Sr.(a). \_\_\_\_\_ (nome), \_\_\_\_\_ (nacionalidade), \_\_\_\_\_ (estado civil), \_\_\_\_\_ (profissão), portador da CI nº \_\_\_\_\_, expedida por \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado em \_\_\_\_\_, aqui denominada simplesmente **CONTRATADA**, mediante as seguintes condições, termos e cláusulas:

#### **1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

1.1. O objeto deste contrato, conforme condições estatuídas no **Edital de Licitação Nº 4/2016 – FHE para Obras e Serviços de Engenharia**, consiste na execução, sob o regime de empreitada por preço global:

- a) da obra para construção do edifício Residencial Torre do Sol, com área de 14.156,12 m<sup>2</sup>, tipologia: semi-subsolo, pilotis, mezanino mais 20 (vinte) pavimentos tipo, na Rua Manoel Paulino Júnior nº 500 (lote 348), bairro Tambauzinho, em João Pessoa/PB; e
- b) dos serviços de manutenção predial corretiva, sob demanda, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, do edifício Residencial Torre do Sol, após a sua conclusão.

1.2. A CONTRATANTE providenciou, junto aos órgãos competentes, o Alvará de Construção e a Licença Ambiental de Instalação, relativos à obra em questão.

1.3. Serão de responsabilidade da CONTRATADA, os pagamentos de todas as despesas (taxas, emolumentos, etc.) para a obtenção, junto aos órgãos competentes, de licenças de qualquer natureza, alvarás e demais documentos necessários à instalação do canteiro e à execução do empreendimento, bem como a manutenção das licenças já obtidas e que se encontrem em vigor.

1.4. Caberá, ainda, à CONTRATADA, a adoção das medidas necessárias à proteção ambiental e às precauções para evitar a ocorrência de danos ao meio ambiente, observando o disposto na legislação federal, estadual e municipal em vigor, respondendo diretamente, independentemente de culpa, perante os órgãos e representantes do Poder Público por eventuais danos ao meio ambiente causados por ação ou omissão sua, de seus empregados, sócios, não-sócios, prestadores de serviços, prepostos e subcontratados.

1.5. A manutenção corretiva não se confunde com a garantia pelos serviços prestados e equipamentos instalados, conforme a tabela de Prazos de Garantia, constante do Anexo IV do Edital nº 04/2016, pois a manutenção consiste na prestação de serviços de engenharia, sob demanda, nos sistemas integrados às instalações prediais, dispositivos hidrossanitários, pluviais, instalações e dispositivos elétricos, instalações e dispositivos de rede telefônica e lógica, de combate e prevenção a incêndio e sistema de proteção de descargas atmosféricas (SPDA) bem como reconstituição das partes civis afetadas, conforme Especificações dos Serviços de Manutenção Predial Corretiva, constante do Anexo V do Edital supracitada.

1.6. Nos casos em que seja necessária a realização da manutenção prevista na alínea “b” do item 1.1, a CONTRATADA não poderá alegar quebra da garantia.

1.7. Os insumos utilizados na execução dos serviços deverão ser do mesmo padrão ou similar aos utilizados na construção do edifício e não podem comprometer as garantias dos serviços realizados e equipamentos instalados.

1.8. A CONTRATADA promoverá a limpeza do local onde será executada a obra e os serviços, removendo e transportando, às suas expensas, todo o entulho para local apropriado, autorizado pelos órgãos competentes.

1.9. Faz parte do presente Contrato, como se nele estivesse transcrita, toda a documentação referida ao item 1.1, bem como a Proposta datada de \_\_\_\_\_, apresentada em \_\_\_\_\_ pela CONTRATADA, e seus anexos.

1.10. A CONTRATADA fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões de serviços, que se fizerem necessários à execução das obras, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do Contrato de Obra e Serviços de Engenharia, devidamente atualizado, sendo firmados, para isso, aditamentos a este, prevalecendo, obrigatoriamente, os preços unitários do orçamento, previstos na proposta da CONTRATADA. Nos casos em que os preços unitários dos serviços acrescidos à obra não constarem do orçamento apresentado na proposta, serão considerados como referência aqueles constantes da Tabela de Composição de Preços para Orçamento – TCPO da PINI regional, com justificativas das possíveis divergências, e estes deverão ser submetidos à prévia aprovação da CONTRATANTE. Em qualquer hipótese, a CONTRATANTE só aditará este Contrato, autorizando a variação do volume das obras e serviços, após a análise dos respectivos efeitos de custo e da real necessidade técnica.

## **2. CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR**

2.1. O valor global da obra para construção do edifício Residencial Torre do Sol é de R\$ XXXXXXX,XX (por extenso -----), conforme orçamento e composição de custos unitários apresentado pela CONTRATADA.

2.2. O valor global anual estimado para os serviços de manutenção predial corretiva é de R\$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais), conforme condições abaixo:

a) O valor indicado no item acima não constitui obrigação da CONTRATANTE, servindo apenas de limite para os gastos com os serviços de manutenção predial corretiva.

b) Nos casos em que a planilha orçamentária da obra não oferecer custos unitários de insumos ou serviços, deverá ser utilizada outra fonte de informação, nesta ordem de prioridade:

b.1.) Sistema Nacional de Pesquisas de Custos e Índices da Construção Civil (SINAPI) regional;

b.2.) Tabela de Composição de Preços para Orçamento – TCPO da PINI regional;

b.3.) Pesquisa de mercado do local da prestação de serviço (com registro dos estabelecimentos e as cotações), devendo ser apurada a média entre três cotações.

c) Fica garantido, à CONTRATADA, na execução dos serviços, o percentual de Benefícios e Despesas Indiretas – BDI igual ao apresentado no orçamento da obra.

2.3. O valor global do presente contrato é de R\$ XXXXX,XX (por extenso -----).

2.4. A CONTRATANTE utilizará recursos próprios para pagamento da obra, alínea a) do item 1.1 deste Contrato, sob o código orçamentário: 08315110300000 – Obras em andamento, exceto PEM, Centro de Custo: GEREN.

2.5. A CONTRATANTE utilizará recursos próprios para pagamento dos serviços, alínea b) do item 1.1 deste Contrato, sob o código orçamentário: 08381721500200 – Reparos/Conservação de Bens de Terceiros por Pessoas Jurídicas, Centro de Custo: GEREN.

## **3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO PRAZO**

3.1. O prazo global para a execução da obra contratada é de 36 (trinta e seis) meses, contados a partir da data da Ordem de Serviço, ressalvadas as seguintes hipóteses:

3.1.1. alteração de projetos, que acarrete retardamento na conclusão do Contrato;

3.1.2. interrupção da execução do Contrato ou diminuição do ritmo de trabalho, por solicitação da CONTRATANTE; e

3.1.3. aumento das quantidades inicialmente previstas no Contrato, devidamente autorizado pela CONTRATANTE, conforme item 1.5 deste Instrumento.

3.2. A CONTRATADA só poderá suspender as obras, sem que isso configure atraso, na ocorrência de dificuldades imprevisíveis de execução, enquadradas nos incisos II e III do artigo 625 do Código Civil Brasileiro.

3.3. O prazo para a execução dos serviços de manutenção predial corretiva é de 12 (doze) meses, contados do Termo de Recebimento Definitivo da Obra, podendo ser

prorrogado por igual(is) e sucessivo(s) período(s), mediante acordo entre as partes por meio de Termo Aditivo.

3.3.1. A cada demanda de serviços será solicitada à CONTRATADA o envio da planilha de orçamento, indicando as fontes de custos baseadas na planilha orçamentária apresentada para a obra, com os preços unitários reajustados ou de acordo com a alínea c) do item 2.2. O prazo máximo para apresentação da planilha é de cinco dias, contados a partir da solicitação de orçamento, realizada preferencialmente via correio eletrônico.

3.3.2. Após a avaliação dos custos e aprovação da planilha de orçamento, será emitida Ordem de Serviço e a CONTRATADA terá o prazo de 30 (trinta) dias para concluir o serviço solicitado.

#### **4. CLÁUSULA QUARTA – DO SEGURO**

4.1. A CONTRATADA obriga-se a fazer, em seguradora idônea, a partir da assinatura da Ordem de Serviço, Seguro Contra Riscos de Engenharia, cobrindo incêndio e responsabilidade civil contra terceiros e danos físicos, referentes à obra objeto deste Instrumento, com vigência até a data de recebimento definitivo da obra.

#### **5. CLÁUSULA QUINTA – DOS DOCUMENTOS COMPLEMENTARES**

5.1. A CONTRATADA obriga-se a apresentar, até 10 (dez) dias após a assinatura do contrato, a seguinte documentação:

- 5.1.1. Anotação de Responsabilidade Técnica – ART;
- 5.1.2. Cronograma Físico-Financeiro e Tabela de Medições;
- 5.1.3. Cópia da matrícula CEI (Cadastro Específico do INSS) da obra;
- 5.1.4. Protocolo de solicitação ou contratação do Seguro contra Riscos de Engenharia, e
- 5.1.5. Termo de Abertura do Livro de Ordem.

#### **6. CLÁUSULA SEXTA – DA FORMA DE PAGAMENTO DA OBRA**

6.1. O pagamento da obra, definida na alínea “a” do objeto deste contrato, será efetuado pela CONTRATANTE, em parcelas mensais, após a execução integral dos percentuais definidos no Cronograma Físico-financeiro, apresentado em conformidade com o Edital nº 04/2016, e na Tabela de Medições, que fazem parte integrante do presente Contrato. A CONTRATADA emitirá uma Nota Fiscal para cada parcela, a qual será devidamente atestada pela fiscalização, comprovando assim a execução dos percentuais dos serviços correspondentes.

6.2. O cronograma físico-financeiro poderá vir a sofrer ajustes pelas partes após o início das obras para refletir as condições reais do empreendimento.

6.3. Será retido 5% (cinco por cento) sobre o valor de cada Nota Fiscal, na data do seu respectivo pagamento.

6.4. Ao final da obra, os valores retidos serão devolvidos à contratada, corrigidos pelo mesmo índice de correção da poupança (TR), ou pelo índice que porventura venha a substituí-lo, adicionados de juros de 6% ao ano, desde as datas de depósito e dos pagamentos das Notas Fiscais até a data de assinatura do Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva da Obra.

6.5. Do valor a ser devolvido, a FHE descontará as importâncias utilizadas para corrigir eventuais defeitos ou imperfeições, verificados na execução das obras e serviços, decorrentes de culpa ou imperícia da CONTRATADA.

6.6. A devolução ocorrerá no prazo de sete dias úteis, contados da data de entrada do Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva no protocolo da sede da CONTRATANTE, em Brasília/DF.

6.7. Os dados da CONTRATANTE, a serem preenchidos nas Notas Fiscais, serão os abaixo discriminados:

NOME: Fundação Habitacional do Exército – FHE  
 ENDEREÇO: Av. Presidente Hepitacio Pessoa, nº 2205, Estados.  
 CIDADE: João Pessoa/PB  
 CEP: 58030-000  
 CNPJ: 00.643.742/0023-40  
 Inscrição Municipal: 105060-5

6.8. Por ocasião do pagamento das referidas Notas Fiscais, a FHE efetuará as retenções previstas na Lei nº 9.430/96 (referentes a IR, CSLL, PIS e COFINS), na Lei nº 9.711/98 (referente ao INSS) e na legislação municipal, segundo os percentuais constantes do quadro abaixo, ou de acordo com as alterações supervenientes da legislação tributária:

IR	CSLL	COFINS	PIS/PASEP	Total
1,2%	1,0%	3,0%	0,65%	5,85%
<b>INSS</b>				
___sobre o valor de mão-de-obra, informada na Nota Fiscal. (*)				
<b>ISS</b>				
Conforme legislação municipal				

Obs: \*Percentual definido conforme a apresentação da CONTRATADA de ser optante pela desoneração da folha de pagamento.

6.9. A Nota Fiscal deverá ter todos os seus campos corretamente preenchidos, devendo a licitante contratada detalhar, no campo de discriminação dos serviços, os valores de mão de obra, de material utilizado e de locação de equipamentos, separadamente. Se a CONTRATADA deixar de informar na Nota Fiscal os percentuais de mão de obra, de materiais aplicados e de locação de equipamentos separadamente, será retido 11% (onze por cento) sobre o valor total da Nota Fiscal.

6.10. A CONTRATANTE recolherá o valor correspondente ao INSS diretamente à matrícula CEI (Cadastro Específico do INSS) da obra, sobre o valor de mão de obra informada na respectiva nota fiscal.

6.11. A liberação do pagamento da primeira etapa de obra, definida no cronograma físico-financeiro, ficará condicionada a apresentação, à CONTRATANTE, por parte da CONTRATADA, de:

- 6.11.1. cópia da matrícula CEI (Cadastro Específico do INSS) da obra;
- 6.11.2. uma via da Anotação de Responsabilidade Técnica – ART da execução da obra no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia da Paraíba;
- 6.11.3. cópia das folhas do Livro de Ordem atualizadas até a data da medição;

6.11.4. apólice do Seguro Contra Riscos de Engenharia, cobrindo incêndio e responsabilidade civil contra terceiros e danos físicos relativo à obra objeto deste contrato, em que deverá figurar a CONTRATANTE como segurada e a CONTRATADA como estipulante;

6.11.5. instalação, no canteiro da obra, da placa da FHE e das demais placas exigidas pelos órgãos competentes; e

6.11.6. regularidade com os tributos federais e estaduais por meio das Certidões Negativas de Débitos perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, e com o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço- FGTS.

6.12. Para os pagamentos das demais etapas da obra, será exigida a apresentação de:

6.12.1. cópia das folhas do Livro de Ordem atualizadas, até a data da medição;

6.12.2. apólice e os comprovantes de pagamentos das parcelas do seguro contra riscos de engenharia;

6.12.3. cópia do comprovante de pagamento do valor integral ou das parcelas da Taxa de Execução de Obras ou taxa similar, caso a mesma seja exigida pela municipalidade ou por qualquer órgão competente;

6.12.4. cópia do comprovante de pagamento da contribuição previdenciária e do recolhimento do FGTS do mês anterior, relativos aos empregados contratados para as obras objeto deste Contrato; e

6.12.5. regularidade com os tributos federais e estaduais por meio das Certidões Negativas de Débitos perante as Fazendas Federal, Estadual, Distrital e Municipal, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço- FGTS.

6.13. A Nota Fiscal, impressa e atestada pela fiscalização, será encaminhada para fim de pagamento ao endereço abaixo e deverá dar entrada no protocolo da FHE até, no máximo, o dia 20 (vinte) do mês de sua emissão, para que as retenções sejam processadas, dentro do mês de emissão da referida nota. Caso não seja possível, a empresa encaminhar a Nota Fiscal nesse prazo, a mesma deverá ser emitida com data do 1º (primeiro) dia do mês subsequente:

**FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO - FHE**

**Gerência de Engenharia - GEREN**

Avenida Duque de Caxias s/n - 2º andar - Ala Leste

Setor Militar Urbano - SMU

Brasília/DF

CEP 70630-902

6.14. No caso de emissão de nota fiscal eletrônica, a CONTRATADA deverá enviá-la também, para o endereço: pagamento.gecoc@fhe.org.br

6.15. O pagamento das Notas Fiscais, desde que corretamente preenchidas, será efetuado no prazo máximo de sete dias úteis, contados da data de entrada destas no protocolo da sede da FHE, em Brasília/DF.

6.16. A Nota Fiscal, irregularmente preenchida, será devolvida, pela CONTRATANTE, à CONTRATADA, com as informações que motivaram a rejeição, contando-se novo prazo para o efetivo pagamento, após a entrega da Nota Fiscal devidamente corrigida. A devolução da Nota Fiscal não servirá de pretexto à suspensão dos serviços, do pagamento devido a empregados ou à inadimplência de qualquer obrigação financeira

decorrente da execução do contrato ou mesmo ao descumprimento de quaisquer cláusulas contratuais.

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA – DA FORMA DE PAGAMENTO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL CORRETIVA**

7.1. Após a execução integral dos serviços demandados mediante Ordem de Serviço, a CONTRATANTE pagará à CONTRATADA os valores definidos na planilha de orçamento previamente aprovado, mediante o atesto da fiscalização na Nota Fiscal a ser recebida com 10 (dez) dias úteis de antecedência ao vencimento, até o 10º (décimo) dia útil do mês subsequente à prestação dos serviços.

7.2. Os dados da CONTRATANTE, a serem preenchidos na Nota Fiscal, serão os abaixo discriminados:

NOME: Fundação Habitacional do Exército – FHE  
 ENDEREÇO: Av. Presidente Hepitacio Pessoa, nº 2205, Estados.  
 CIDADE: João Pessoa/PB  
 CEP: 58030-000  
 CNPJ: 00.643.742/0023-40  
 Inscrição Municipal: 105060-5

7.3. Por ocasião do pagamento das referidas Notas Fiscais, a FHE efetuará as retenções previstas na Lei nº 9.430/96 (referentes a IR, CSLL, PIS e COFINS), na Lei nº 9.711/98 (referente ao INSS) e na legislação municipal, segundo os percentuais constantes do quadro abaixo, ou de acordo com as alterações supervenientes da legislação tributária:

IR	CSLL	COFINS	PIS/PASEP	Total
1,2%	1,0%	3,0%	0,65%	5,85%
<b>INSS</b>				
___ sobre o valor de mão de obra, informada na Nota Fiscal. (*)				
<b>ISS</b>				
Conforme legislação municipal				

Obs: \* Percentual definido conforme a apresentação da CONTRATADA de ser optante pela desoneração da folha de pagamento.

7.4. A Nota Fiscal deverá ter todos os seus campos corretamente preenchidos, devendo a CONTRATADA detalhar, no campo de discriminação dos serviços, os valores de mão de obra, de material utilizado e de locação de equipamentos, separadamente. Se a CONTRATADA deixar de informar na Nota Fiscal os percentuais de mão de obra, de materiais aplicados e de locação de equipamentos separadamente, será retido 11% (onze por cento) sobre o valor total da Nota Fiscal.

7.5. A Nota Fiscal, impressa e atestada pela fiscalização, será encaminhada para fim de pagamento ao endereço abaixo e deverá dar entrada no protocolo da FHE até, no máximo, o dia 20 (vinte) do mês de sua emissão, para que as retenções sejam processadas, dentro do mês de emissão da referida nota. Caso não seja possível, a empresa encaminhar a Nota Fiscal nesse prazo, a mesma deverá ser emitida com data do 1º (primeiro) dia do mês subsequente:

**FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO - FHE**

### **Gerência de Engenharia - GEREN**

Avenida Duque de Caxias s/n - 2º andar  
Setor Militar Urbano – SMU  
Brasília/DF  
CEP: 70630-902

7.6. No caso de emissão de nota fiscal eletrônica, a CONTRATADA deverá enviá-la também, para o endereço: pagamento.gecoc@fhe.org.br.

7.7. A liberação do pagamento ficará condicionada à apresentação à CONTRATANTE, por parte da CONTRATADA, de regularidade com os tributos federais e estaduais por meio das Certidões Negativas de Débitos perante as Fazendas Federal, Estadual e Municipal, e com o Instituto Nacional de Seguridade Social – INSS, Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS.

7.8. A Nota Fiscal deverá dar entrada no protocolo da FHE até, no máximo, o dia 20 (vinte) do mês de sua emissão, para que as retenções sejam processadas, dentro do mês de emissão da referida nota. Caso não seja possível a empresa encaminhar a Nota Fiscal nesse prazo, essa deverá ser emitida com data do 1º (primeiro) dia do mês subsequente.

7.9. O pagamento da Nota Fiscal, desde que corretamente preenchida, somente será efetuado mediante crédito na conta corrente de exclusiva titularidade da CONTRATADA, no prazo máximo de 7 (sete) dias úteis, contados da data de entrada desta no protocolo da sede da FHE, em Brasília/DF.

7.10. A Nota Fiscal irregularmente preenchida será devolvida à CONTRATADA, com as informações que motivaram a rejeição, contando-se novo prazo para o efetivo pagamento, após a entrega da Nota Fiscal devidamente corrigida. A devolução da Nota Fiscal não servirá de pretexto à suspensão dos serviços, do pagamento devido a empregados ou à inadimplência de qualquer obrigação financeira decorrente da execução do contrato ou mesmo ao descumprimento de quaisquer cláusulas contratuais.

## **8. CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTE DO VALOR DA OBRA**

8.1. Em razão de o prazo de construção da obra referente à alínea “a” do objeto deste contrato, ultrapassar o período de um ano, e em decorrência do que prescrevem o Art. 2º e o Art 3º, § 1º, da Lei nº 10.192/01, as parcelas do Cronograma Físico-financeiro, correspondentes às etapas de obra cujas conclusões foram definidas para após o 12º (décimo segundo) mês, contado da data de apresentação da proposta, sofrerão reajustamento para mais ou para menos. Isso, em conformidade com a mesma lei e, exclusivamente, com base nas variações do Índice Nacional da Construção Civil – INCC ou do índice que porventura venha a substituí-lo, em caso de sua supressão, tomando-se como lo (abril/2016) o índice do mês de apresentação da referida proposta e como li (abril/2017) o índice do 13º (décimo terceiro) mês contado, também, do mês de apresentação das propostas e assim sucessivamente para os próximos períodos de reajustes.

8.2. As etapas de obra, cujas conclusões estiverem definidas no Cronograma Físico-financeiro para o primeiro ano, a contar da data de apresentação da proposta, não terão direito a reajustamento. Por sua vez, as etapas que tiverem definição de conclusão para depois do décimo segundo mês, a contar da data de apresentação da proposta, serão reajustadas por um índice único, conforme o estipulado no item anterior. Não será aplicado qualquer reajustamento às parcelas cujas execuções, definidas no Cronograma

Físico-financeiro para o primeiro ano a contar da data de apresentação da proposta, tenham sido concluídas somente no decorrer do segundo ano.

8.3. Na hipótese de ato legal do Governo Federal que altere ou revogue a Lei nº 10.192/01, os reajustes passarão a ser regidos pela nova legislação substituta, o que será ajustado entre as partes mediante celebração de Termo Aditivo ao citado Contrato.

8.4. Os valores de reajustamentos das parcelas serão, também, representados por NFe, emitidas pela CONTRATADA, cuja exatidão dos cálculos e execução dos percentuais dos serviços reajustados serão atestados pela fiscalização. As NFe de reajustamento deverão ser acompanhadas da respectiva Memória de Cálculo do Reajuste.

8.5. No caso dos valores unitários dos serviços de manutenção predial corretiva serem baseados nas tabelas do SINAPI ou TPCO da PINI regional, esses serão fixos e irreajustáveis uma vez que as referidas tabelas são reajustadas periodicamente.

## **9. CLÁUSULA NONA – DA MÃO DE OBRA**

9.1. A CONTRATADA será responsável pela contratação de todo o pessoal necessário à execução da obra e serviços, objeto deste Contrato, bem como pelo cumprimento das Leis Trabalhistas e de Previdência Social e da legislação vigente sobre saúde, higiene e segurança do trabalho.

9.2. A CONTRATADA não poderá designar, para a prestação dos serviços objeto deste certame, familiar de dirigente ou de empregado da CONTRATANTE ou da Associação de Poupança e Empréstimo POUPEX que exerça, nestas Instituições, cargo em comissão ou função de confiança.

9.3. Considera-se familiar o cônjuge, o companheiro ou o parente em linha reta ou colateral, por consanguinidade ou afinidade, até o terceiro grau.

9.4. Com o objetivo de evitar pleito na Justiça do Trabalho em desfavor da CONTRATANTE, por parte dos empregados integrantes do quadro de pessoal da CONTRATADA, ou dos que eventualmente venham a trabalhar nas obras objeto deste Contrato, os serviços a serem executados deverão ser contratados com empresa ou pessoa física e os respectivos contratos deverão conter uma cláusula na qual fique expressamente declarada a inexistência de qualquer vínculo, inclusive empregatício, destes operários com a CONTRATANTE.

9.5. É responsabilidade da CONTRATADA fornecer e assegurar a utilização dos EPI (Equipamento de Proteção Individual) e EPC (Equipamento de Proteção Coletiva), necessários à proteção da integridade física dos trabalhadores, e certificar-se de que todos os empregados que estejam alocados na execução do empreendimento possuem formação básica em Segurança do Trabalho. A CONTRATANTE poderá paralisar os serviços, enquanto tais empregados não estiverem protegidos. O ônus de paralisação correrá por conta da CONTRATADA, mantendo-se inalterados os prazos contratuais.

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA – DA SUBEMPREITADA**

10.1. É vedada a subempreitada integral da obra contratada.

10.2. A subempreitada parcial da obra que, pelo grau de especialização do serviço requeira o concurso de firmas ou profissionais especialmente habilitados, deverá ser submetida à prévia e expressa anuência da CONTRATANTE.

10.3. A CONTRATADA continuará respondendo, direta e exclusivamente, pela obra e serviços realizados por eventuais subempreiteiros, não podendo transferir a responsabilidade pelas obrigações a ela contratualmente atribuídas.

## **11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DA RESPONSABILIDADE**

11.1. Além das demais atribuições previstas neste Contrato, competirá à CONTRATADA:

11.1.1. credenciar, por escrito, o(s) representante(s) que será(ão) o(s) seu(s) interlocutor(es), no que diz respeito à execução do presente Contrato;

11.1.2. refazer, reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, os serviços em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, no prazo estabelecido pela CONTRATANTE;

11.1.3. indenizar quaisquer danos, pessoais ou materiais, que ocorrerem em função da execução da obra ou serviços, inclusive a terceiros;

11.1.4. executar os trabalhos de acordo com a melhor técnica aplicável, com zelo e diligência, e manter as áreas de trabalho continuamente limpas e desimpedidas, observando o disposto na legislação e normas relativas à proteção ambiental;

11.1.5. requerer às concessionárias de serviços públicos, por sua conta, ligações provisórias e definitivas, bem como diligenciar sua obtenção arcando com as taxas e emolumentos de tais serviços;

11.1.6. manter em dia os pagamentos das faturas de energia elétrica, água e esgoto, consumidos no canteiro de obras;

11.1.7. informar à CONTRATANTE sobre a necessidade de quaisquer providências relacionadas à execução do objeto deste Contrato junto a órgãos públicos, quem definirá se eventuais gestões poderão ser efetuadas diretamente pela CONTRATADA;

11.1.8. manter preposto, engenheiro civil, indicado como responsável técnico no processo licitatório, no local da obra, para representá-la na execução do contrato;

11.1.9. manter à disposição da supervisão e da fiscalização, cópia de todos os desenhos, documentos e especificações relativos aos materiais, equipamentos e serviços;

11.1.10. não realizar nenhuma modificação no projeto durante a execução da obra, antes da correspondente autorização formal da CONTRATANTE, sob pena de não pagamento;

11.1.11. exercer meticulosa coordenação e controle dos materiais e dos serviços contratados, permitindo à fiscalização da CONTRATANTE o acesso a todas as partes da obra;

11.1.12. fornecer, sempre que solicitadas pela CONTRATANTE, amostras de material a ser utilizado na execução da obra e serviços, devendo se responsabilizar pela substituição de materiais que não estejam de acordo com os padrões de qualidade e durabilidade necessários, sem qualquer custo adicional para a CONTRATANTE;

11.1.13. responsabilizar-se pela adoção das medidas necessárias à proteção ambiental e às precauções para evitar a ocorrência de danos ao meio ambiente e a terceiros, observando o disposto na legislação federal, estadual e municipal em vigor,

respondendo diretamente, independentemente de culpa, perante os órgãos do Poder Público e à terceiros por eventuais danos ao meio ambiente causados por ação ou omissão sua, de seus empregados, sócios, não-sócios, prepostos, prestadores de serviço e subcontratados;

11.1.14. não se pronunciar em nome da CONTRATANTE, inclusive junto a órgãos de imprensa, sobre quaisquer assuntos relativos às atividades da CONTRATANTE;

11.1.15. guardar sigilo absoluto quanto a quaisquer informações obtidas da CONTRATANTE em decorrência do presente Contrato, bem como não divulgar ou reproduzir quaisquer documentos, instrumentos normativos e materiais encaminhados pela CONTRATANTE;

11.1.16. manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, e

11.1.17. fornecer aos empregados os Equipamentos de Proteção Individual – EPIs necessários para a execução dos serviços e exigir e fiscalizar uso adequado, conforme as Normas de Segurança do Trabalho e legislação correlata.

## **12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

12.1. Constituem obrigações da CONTRATANTE:

12.1.1. credenciar, por escrito, o(s) representante(s) que será(ão) o(s) seu(s) interlocutor(es), no que diz respeito à execução do presente Contrato;

12.1.2. acompanhar e fiscalizar a perfeita execução do objeto contratado, bem como atestar as notas fiscais/faturas para liberação do pagamento;

12.1.3. notificar a CONTRATADA, tempestivamente, de todas e quaisquer autuações, notificações e informações recebidas em razão da execução do presente contrato ou por inadimplemento das obrigações pactuadas, a fim de que esta possa cumpri-las em tempo hábil; e

12.1.4. cumprir suas obrigações contratuais, que constituam pré-requisitos para as atividades da CONTRATADA, de modo a evitar atrasos na execução contratual.

## **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS DÚVIDAS TÉCNICAS**

13.1. Todas as dúvidas existentes quanto aos elementos técnicos deverão ser sanadas junto à CONTRATANTE, por escrito, tempestivamente, cabendo à CONTRATADA aguardar a deliberação a respeito para prosseguir nas atividades daí decorrentes, sendo que o atraso, por acaso ocorrido, provocado pela demora na resposta dessas dúvidas, poderá acarretar em prorrogação do prazo previsto na Cláusula Terceira, mediante entendimentos a serem oportunamente efetuados entre as partes.

## **14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA FISCALIZAÇÃO**

14.1. A CONTRATANTE exercerá, sem prejuízo ou dispensa da supervisão e gerenciamento da CONTRATADA, ampla supervisão, controle e fiscalização sobre a execução da obra, por intermédio de equipe própria de preposto devidamente

credenciado, ou empresa contratada, que atuará na fiscalização de todas as etapas da execução das obras e serviços, obrigando-se a CONTRATADA a facilitar, sem restrições, a ação desses agentes.

14.2. A ação prevista no item 14.1 deste instrumento, será preventiva, sem interferência na metodologia de trabalho da CONTRATADA e, em absoluto, não gerará responsabilidade para a CONTRATANTE pela execução das obras e serviços, como também não excluirá nem reduzirá as responsabilidades da CONTRATADA pela execução das mesmas obras e serviços.

14.3. A fiscalização da CONTRATANTE poderá:

14.3.1. exigir que a CONTRATADA exclua da equipe, designada para a realização dos serviços, qualquer pessoa por ela empregada ou empregado da subcontratada que, a critério da CONTRATANTE, comporte-se de maneira indevida, atue com negligência, imprudência, imperícia ou incompetência no desempenho de suas atribuições ou, ainda, persista numa conduta prejudicial à saúde, à segurança ou ao ambiente no local da execução das obras e serviços, ou, ainda, de qualquer forma venha prejudicar o andamento normal da execução da obra, a imagem da CONTRATANTE ou que prejudique a relação dessa com as autoridades e/ou comunidade locais, devendo a CONTRATADA providenciar a imediata substituição da referida pessoa;

14.3.2. notificar a CONTRATADA sobre a utilização de equipamentos e ferramentas inadequados, ou processos inseguros para a realização dos serviços;

14.3.3. recusar serviços que tenham sido realizados pela CONTRATADA em desacordo com as condições estabelecidas, apresentando as devidas justificativas;

14.3.4. requerer a realização de testes de materiais, equipamentos e serviços que julgar necessários, principalmente quando apresentarem deficiência ou divergência em relação ao Projeto de Urbanismo/Paisagismo ou à especificação e normas técnicas;

14.3.5. determinar a suspensão da execução, no todo ou em parte, quando sua realização não estiver de acordo com os Projetos e/ou com as normas, especificações técnicas e as demais condições contratuais, ou quando houver riscos à segurança de pessoas e ao meio-ambiente ou a sua realização possa causar prejuízos de difícil ou impossível reparação, e

14.3.6. decidir, em nome da CONTRATANTE e no limite de suas atribuições, as demais questões que venham a ser suscitadas quanto à execução do objeto contratado. As ações ora tratadas serão formalizadas pela equipe de fiscalização e supervisão por meio de relatórios, assinados pelas partes.

## **15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DAS MODIFICAÇÕES DE PROJETO**

15.1. As propostas, eventualmente apresentadas pela CONTRATADA, para alteração nos Projetos, Especificações ou Detalhes de Execução, acompanhadas dos respectivos orçamentos comparativos, serão submetidas à CONTRATANTE, por escrito, em duas vias, não sendo permitido à CONTRATADA proceder a qualquer modificação antes da correspondente autorização, por parte da CONTRATANTE, também por escrito, sob pena de os pagamentos dos serviços, correspondentes a essas alterações, serem considerados indevidos.

15.2. A alteração de Projetos, Especificações ou Detalhes de Execução pela CONTRATANTE não eximirá a responsabilidade técnica do(s) autor(es), proponente(s) das mencionadas alterações, por sua funcionalidade e segurança.

15.3. O custo, resultante de alterações para menos, será deduzido do valor da etapa correspondente do Cronograma Físico-financeiro ou revertido para a execução de eventuais serviços extras ou complementares às obras objeto deste contrato, tudo por deliberação da CONTRATANTE.

## **16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO CANTEIRO DE OBRAS**

16.1. A CONTRATADA manterá, no canteiro de obra, serviço de vigilância até a aceitação dos serviços.

## **17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA RESCISÃO**

17.1. A CONTRATANTE poderá considerar o presente Contrato rescindido, independentemente de qualquer aviso ou interpelação judicial, ou extrajudicial, além de permanecer a CONTRATADA sujeita às penalidades previstas em Lei, nos seguintes casos:

17.1.1. falência, recuperação judicial ou dissolução da CONTRATADA;

17.1.2. interrupção total dos trabalhos, pela CONTRATADA, por mais de 15 (quinze) dias consecutivos ou intermitentes, sem motivo justificado;

17.1.3. transferência do Contrato, no todo ou em parte, sem prévia autorização da CONTRATANTE;

17.1.4. caução ou utilização do Contrato para qualquer operação financeira, sem a prévia e expressa anuência da CONTRATANTE;

17.1.5. subcontratação parcial, cessão ou transferência do seu objeto, sem a prévia aprovação escrita da CONTRATANTE;

17.1.6. desatendimento das determinações regulares da fiscalização da CONTRATANTE;

17.1.7. alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da CONTRATADA que, a juízo da CONTRATANTE, prejudique a execução das obras e serviços;

17.1.8. atraso sistemático na conclusão das etapas ou geral da obra, a não ser que o(s) atraso(s) seja(m) justificado(s) pelas hipóteses ressalvadas na Cláusula Terceira;

17.1.9. deixar de preencher as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, e

17.1.10. descumprimento de qualquer cláusula e/ou condição constante deste contrato ou do edital.

17.2. Em caso de rescisão contratual, fica assegurado, à CONTRATADA, o recebimento integral do valor correspondente aos serviços executados na obra até a data da rescisão, desde que não existam defeitos ou imperfeições em serviços já executados e pagos, ou que, na ocorrência destes, os custos das suas correções não ultrapassem o valor da caução até então retida.

17.3. No caso de rescisão contratual, não consensual, a parte que a motivou ficará sujeita a uma multa de 10% (dez por cento) do valor do presente Contrato em benefício da outra parte, sem prejuízo das perdas e danos apuráveis em demanda judicial pertinente.

## **18. CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DAS GARANTIAS DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS**

18.1. Será exigida a garantia do cumprimento das obrigações contratuais, na forma do artigo 56 da Lei 8.666/1993, equivalente a 5% do valor a ser contratado, em uma das modalidades abaixo discriminadas, a ser escolhida pela CONTRATADA, sendo esta condição para assinatura do contrato:

18.1.1. caução em moeda corrente nacional ou em títulos da dívida pública, com validade não inferior a um ano além da data da reunião de habilitação preliminar; ou

18.1.2. seguro garantia; ou

18.1.3. fiança bancária.

18.2. Os recursos, recebidos em garantia das obrigações contratuais, serão devolvidos corrigidos segundo o índice de correção da poupança (TR), ou pelo índice que vier a substituí-lo, adicionados de juros de 6% ao ano, desde as datas dos pagamentos das Notas Fiscais até a data de assinatura do Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva da Obra. A devolução ocorrerá no prazo de sete dias úteis, contados da data de entrada do Termo de Recebimento e Aceitação no protocolo da sede da FHE, em Brasília/DF.

18.3. A CONTRATANTE poderá utilizar os recursos da garantia contratual, para corrigir defeitos ou imperfeições, verificados na execução da obra, decorrentes de culpa ou imperícia da CONTRATADA, bem como para cumprimento de quaisquer obrigações contratuais ou legais, que não tenham sido devidamente atendidas.

## **19. CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DAS PENALIDADES**

19.1. O descumprimento ou cumprimento irregular de qualquer cláusula contratual poderá acarretar a aplicação das seguintes penalidades, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, assegurada a prévia e ampla defesa:

19.1.1. advertência;

19.1.2. multa de até 10% (dez por cento), calculada sobre o valor total do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas;

19.1.3. multa de 0,3% (três décimos por cento) do valor deste Contrato, atualizado, desde a data de assinatura do mesmo até a data de aplicação da referida multa, com base nas variações mensais do Índice Nacional da Construção Civil - INCC ou do índice que porventura venha a substituí-lo, independente das demais cominações legais e contratuais, por dia que ultrapasse o prazo para entrega da etapa do cronograma físico;

19.1.4. 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado, em caso de inexecução total da obrigação assumida;

19.1.5. suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a FHE, pelo prazo de até 2 (dois) anos; e

19.1.6. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

19.2. Será somente considerada justificativa, para atraso da obra, a critério da FHE, a ocorrência de caso fortuito ou de força maior, que implique em paralisação (fenômenos de natureza geológica, hídrica ou semelhante).

19.3. Se, no desenvolvimento das obras, ocorrer atraso nas etapas do Cronograma, além das cominações legais, a CONTRATADA arcará com todos os ônus daí decorrentes, causados à CONTRATANTE, podendo ser estes diretamente deduzidos dos valores das Notas Fiscais de serviços ou do valor retido como garantia das obrigações.

19.4. Se a multa aplicada for superior ao valor das garantias contratuais, além da perda desta, responderá a CONTRATADA pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela CONTRATANTE ou cobradas judicialmente.

19.5. A CONTRATADA, no prazo de cinco dias úteis, a contar da respectiva notificação, poderá apresentar recurso contra a aplicação, pela CONTRATANTE, das sanções previstas neste Contrato.

19.6. Acordam as partes que, se qualquer delas tiver que recorrer ao Judiciário para haver os seus direitos, por inadimplemento da outra, arcará a que deu causa à demanda com as custas processuais, multa de 10% (dez por cento) e honorários de 20% (vinte por cento) sobre o valor do proveito econômico que resulte da demanda.

19.7. A penalidade de impedimento de participar em licitações promovidas pela FHE será aplicada no caso de inexecução do objeto contratual ou nas hipóteses do art. 88 da Lei de Licitações.

19.8. As penalidades previstas são independentes e poderão ser aplicadas cumulativamente.

## **20. CLÁUSULA VIGÉSIMA – DO RECEBIMENTO PROVISÓRIO DA OBRA**

20.1. Por ocasião da conclusão integral da obra, alínea “a” do objeto contratado, após desmontado e limpo o local e efetuadas as correções de todos os defeitos e imperfeições identificados pela fiscalização da FHE, a CONTRATADA solicitará, por escrito, a emissão do Termo de Recebimento e Aceitação Provisória da Obra, devendo apresentar os seguintes documentos:

20.1.1. Carta(s) de Habite-se expedida(s) pelos órgãos competentes ou documento equivalente, se for o caso;

20.1.2. Certidão conjunta negativa quanto a débitos relativos a tributos federais e à dívida ativa da União, expedida pela Receita Federal do Brasil;

20.1.3. Certificado de Regularidade de Situação perante o FGTS – CRF;

20.1.4. comprovação da quitação de débitos, junto às concessionárias de serviços públicos, relativos à obra objeto deste contrato;

20.1.5. CD-rom contendo todos os projetos do empreendimento atualizados (as built);

20.1.6. dois jogos de cópias de todos os projetos, assinados pelos respectivos responsáveis técnicos e pela fiscalização da FHE;

20.1.7. certificados de garantias e manuais de todos os equipamentos instalados na obra;

20.1.8. Livro de Ordem devidamente encerrado, e

20.1.9. demais documentos pertinentes.

20.2. A CONTRATADA, até a expedição do Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva da Obra e independentemente dos prazos de garantia oferecidos pelos fabricantes, responderá por todos os defeitos e imperfeições inaparentes ou ocultos, que

venham a ser constatados na edificação objeto deste Contrato, como também pelo bom funcionamento de todos os equipamentos instalados.

## **21. CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DO RECEBIMENTO DEFINITIVO DA OBRA**

21.1. Decorridos seis meses da Aceitação Provisória das Obras e desde que estejam atendidas, pela CONTRATADA, as solicitações de reparos referentes a defeitos e imperfeições que tenham sido verificados no decorrer desse prazo, será emitido, pela CONTRATANTE, o Termo de Recebimento e Aceitação Definitiva da Obra, e liberada a garantia contratual, atendido o disposto na Cláusula Décima Oitava deste instrumento.

21.2. O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil, tampouco, a ético-profissional da CONTRATADA, pela solidez e segurança das obras e serviços e pela perfeita execução do Contrato.

21.3. Nos prazos definidos no art. 445 e seu parágrafo 1º, do Código Civil Brasileiro, e no que couber, o contido no Código do Consumidor (Lei nº 8.078 de 11/09/1990), a CONTRATADA, independentemente dos prazos de garantia oferecidos pelos respectivos fabricantes, continuará a responder, a partir do Recebimento e Aceitação Definitiva da Obra objeto deste Contrato, por todos os defeitos e imperfeições inaparentes ou ocultos, que venham a ser constatados na edificação objeto deste Contrato, como também pelo bom funcionamento de todos os equipamentos por ela lá instalados.

## **22. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA – DO CAUCIONAMENTO DO CONTRATO**

22.1. A CONTRATANTE não se responsabiliza por operações financeiras de qualquer natureza, comercial, bancária ou trabalhista, que a CONTRATADA venha a assumir utilizando o nome da CONTRATANTE, ou pela apresentação do presente Contrato, mesmo nos casos em que qualquer uma dessas operações tenha correlação com o desenvolvimento das obras Contratadas.

## **23. CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCEIRA – DAS ALTERAÇÕES**

23.1. Eventuais alterações deverão ser procedidas mediante a celebração de Termo Aditivo, a critério da CONTRATANTE.

## **24. CLÁUSULA VIGÉSIMA QUARTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

24.1. A execução do presente contrato observará as disposições editalícias e, especialmente nos casos omissos, a Lei nº 8.666/1993.

## **25. CLÁUSULA VIGÉSIMA QUINTA – DA VIGÊNCIA**

25.1. O presente contrato terá vigência desde a data de sua assinatura, até \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

## **26. CLÁUSULA VIGÉSIMA SEXTA – DO FORO**

26.1. As partes contratantes elegem o foro da Justiça Federal da Seção Judiciária do Distrito Federal, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas, que por acaso venham a ocorrer em decorrência do presente Contrato, ou relacionadas com as obras e serviços a ele referentes, e que não encontrem solução administrativa.

E, por estarem justas e acertadas as partes firmam o presente Contrato em duas vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas, para os devidos efeitos legais.

Brasília/DF, xx de xxxxxxxx de 2016.

Contratante

Contratada

Testemunhas:

Testemunha da Contratante

Testemunha da Contratada

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016– FHE**

**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**

**ANEXO VIII – MODELO DE CARTA PROPOSTA DE PREÇOS**

**À**  
**FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO - FHE**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL – Obras e Serviços de Engenharia**  
**LICITAÇÃO Nº 4/2016-FHE**  
Avenida Duque de Caxias s/nº, Setor Militar Urbano  
70630-902 – Brasília/DF

*(Papel timbrado da empresa)*

Apresentamos e submetemos à apreciação, dessa Comissão Permanente de Licitação - CPL, nossa Proposta para **a)** a construção do edifício Residencial Torre do Sol, com área de 14.156,12 m<sup>2</sup>, tipologia: semi-subsolo, pilotis, mezanino mais 20 (vinte) pavimentos tipo, na Rua Manoel Paulino Júnior nº 500 (lote 348), Bairro Tambauzinho, em João Pessoa/PB, bem como **b)** para os serviços de manutenção predial corretiva, sob demanda, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, do edifício Residencial Torre do Sol, após a sua conclusão, tudo em atenção à LICITAÇÃO Nº 4/2016-FHE, assumindo inteira responsabilidade por qualquer erro ou omissão que venha a ser verificada na elaboração da mesma, declarando, para todos os efeitos legais, que concordamos com todas as condições do Edital e anexos, aos quais nos submetemos integral e incondicionalmente.

O valor global estimado como referência para a alínea “a” do objeto desta licitação é de R\$ \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), conforme preços unitários constantes da Planilha Orçamentária, anexa.

O valor global anual estimado como referência para a alínea “b” do objeto desta licitação é de R\$ 270.000,00 (duzentos e setenta mil reais).

O valor indicado para a alínea “b” do objeto desta licitação não constitui obrigação da FHE, servindo apenas de subsídio à formulação da proposta.

Nos casos em que a planilha orçamentária da obra não oferecer custos unitários de insumos ou serviços, deverá ser utilizada outra fonte de informação, nesta ordem de prioridade:

- a) Sistema Nacional de Pesquisas de Custos e Índices da Construção Civil (SINAPI);
- b) Tabela de Composição de Preços para Orçamento – TCPO da PINI regional;

c) Pesquisa de mercado do local da prestação de serviço (com registro dos estabelecimentos e as cotações), devendo ser apurada a média entre três cotações.

Os valores unitários dos serviços descritos nas planilhas acima deverão ser acrescidos do percentual de Benefícios e Despesas Indiretas – BDI igual ao apresentado no orçamento da obra, alínea a) do objeto.

Face ao exposto, o valor global do presente contrato é de R\$ XXXXXXXX,XX (por extenso -----).

O prazo global para a execução da obra é de 36 (trinta e seis) meses, contados a partir da data da ordem de serviço.

O prazo para a execução dos serviços de manutenção predial corretiva é de 12 (doze) meses, contados do Termo de Recebimento Definitivo da Obra, podendo ser prorrogado por igual(is) e sucessivo(s) período(s), mediante acordo entre as partes por meio de Termo Aditivo.

O prazo de validade desta proposta é de 60 (sessenta) dias consecutivos contados da data de sua apresentação.

Declaramos que todos os serviços previstos nos projetos ou especificações foram orçados em nossos preços unitários. Neles estão incluídos todos os custos diretos e indiretos para perfeita execução das obras, inclusive as despesas com materiais e/ou equipamentos, mão de obra especializada ou não, seguros em geral, equipamentos auxiliares, ferramentas, encargos da Legislação Social Trabalhista, Previdenciária, da Infortunistica do trabalho e responsabilidade civil por qualquer dano causado a terceiros ou dispêndios resultantes de impostos, taxas, regulamentos e posturas municipais, estaduais e federais, enfim, tudo o que for necessário para a execução total e completa das obras civis e das obras complementares, bem como nosso lucro, sem que nos caiba, em qualquer caso, direito regressivo em relação à Fundação Habitacional do Exército – FHE.

(Nome da cidade), ----- de ----- de 2016.

Nome e assinatura do representante legal  
Cédula de Identidade (número e órgão expedidor)

**OBSERVAÇÃO:** caso o representante que estiver subscrevendo o presente documento não seja o sócio administrador ou diretor, declarado no contrato social ou na ata de constituição, será necessário comprovar os poderes para assinatura.

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016 – FHE**  
**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**  
**ANEXO IX – RELAÇÃO DE COMPROMISSOS ASSUMIDOS**

*(Papel timbrado da empresa)*

**DECLARAÇÃO DE CONTRATOS FIRMADOS COM A INICIATIVA PRIVADA E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA**

Declaramos que esta empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ (MF) nº \_\_\_\_\_, inscrição estadual nº \_\_\_\_\_, estabelecida no (a) \_\_\_\_\_ possui os seguintes contratos firmados com a iniciativa privada e administração pública:

Nome do Órgão/Empresa total do contrato	Nº/Ano do Contrato	Valor
Nome do Órgão/Empresa	Nº/Ano do Contrato	Valor total do contrato
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
Valor total dos Contratos		_____

(Nome da cidade), ----- de ----- de 2016.

Nome e assinatura do representante legal  
 Cédula de Identidade (número e órgão expedidor)

**OBSERVAÇÃO:** caso o representante que estiver subscrevendo o presente documento não seja o sócio administrador ou diretor, declarado no contrato social ou na ata de constituição, será necessário comprovar os poderes para assinatura.

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016 – FHE**

**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**

**ANEXO X – MODELO DE DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA**

*(Papel timbrado da empresa)*

**À**  
**FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO - FHE**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL – Obras e Serviços de Engenharia**  
**LICITAÇÃO Nº 4/2016-FHE**  
Avenida Duque de Caxias s/nº, Setor Militar Urbano  
70630-902 – Brasília/DF

....., inscrita no CNPJ sob o nº .....,  
por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a).....,  
portador(a) da Carteira de Identidade nº .....e do CPF nº  
....., **DECLARA**, que o engenheiro civil, .....,  
CREA ....., detentor da(s) Certidão(ões) de Acervo Técnico apresentada(s), será  
o responsável pela execução da obra.

(Nome da cidade), ----- de ----- de 2016.

Nome e assinatura do representante legal  
Cédula de Identidade (número e órgão expedidor)

OBSERVAÇÃO: caso o representante que estiver subscrevendo o presente documento não seja o sócio administrador ou diretor, declarado no contrato social ou na ata de constituição, será necessário comprovar os poderes para assinatura.

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016 – FHE**

**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**

**ANEXO XI – MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE MENOR TRABALHADOR**

*(Papel timbrado da empresa)*

**À**  
**FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO - FHE**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL – Obras e Serviços de Engenharia**  
**LICITAÇÃO Nº 4/2016-FHE**  
Avenida Duque de Caxias s/nº, Setor Militar Urbano  
70630-902 – Brasília/DF

-----, inscrita no CNPJ sob o nº -----, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) -----, portador(a) da Cédula de Identidade nº..... e do CPF/MF nº ....., **DECLARA**, para os devidos fins, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega \_\_\_\_ (INFORMAR NÚMERO DE MENORES) menor(es), a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

(Nome da cidade), ----- de ----- de 2016.

Nome e assinatura do representante legal  
Cédula de Identidade (número e órgão expedidor)

OBSERVAÇÃO: caso o representante que estiver subscrevendo o presente documento não seja o sócio administrador ou diretor, declarado no contrato social ou na ata de constituição, será necessário comprovar os poderes para assinatura.

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016– FHE**

**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**

**ANEXO XII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO DE UTILIZAÇÃO DE PRODUTOS E SUBPRODUTOS DE MADEIRA DE PROCEDÊNCIA LEGAL**

*(Papel timbrado da empresa)*

**À**  
**FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO - FHE**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL – Obras e Serviços de Engenharia**  
**LICITAÇÃO Nº 4/2016-FHE**  
Avenida Duque de Caxias s/nº, Setor Militar Urbano  
70630-902 – Brasília/DF

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, e participante do processo de Licitação nº 4/2016, **DECLARA**, sob as penas da lei que, para a execução da obra e serviços de engenharia, objeto da referida licitação, somente serão utilizados produtos e subprodutos de madeira de origem exótica ou nativa que tenham procedência legal, decorrentes de desmatamento autorizado ou de manejo florestal, aprovados por órgão ambiental competente, integrante do Sistema Nacional do Meio Ambiente - SISNAMA, com autorização de transporte concedida pelo Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Renováveis – IBAMA, tendo ciência que o não atendimento da presente exigência na fase de execução do contrato poderá acarretar em sanções administrativas previstas nos artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e no inciso V do § 8º do artigo 72 da Lei Federal nº 9.605, de 12 de fevereiro de 1998, sem prejuízo das implicações de ordem criminal estabelecidas em lei.

(Nome da cidade), ----- de ----- de 2016.

Nome e assinatura do representante legal  
Cédula de Identidade (número e órgão expedidor)

**OBSERVAÇÃO:** caso o representante que estiver subscrevendo o presente documento não seja o sócio administrador ou diretor, declarado no contrato social ou na ata de constituição, será necessário comprovar os poderes para assinatura.

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 4/2016 – FHE**

**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**

**ANEXO XIII – MODELO DE DECLARAÇÃO DE MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

*(Papel timbrado da empresa)*

**À**  
**FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO - FHE**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL – Obras e Serviços de Engenharia**  
**LICITAÇÃO Nº 4/2016-FHE**  
Avenida Duque de Caxias s/nº, Setor Militar Urbano  
70630-902 – Brasília/DF

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, sediada no \_\_\_\_\_(endereço completo)\_\_\_\_\_,  
**DECLARA**, sob as penas da lei, ter receita bruta anual de R\$ \_\_\_\_\_,  
conforme recibo de entrega de Declaração de IRPJ nº \_\_\_\_\_, do último ano-  
calendário, que é legalmente considerada \_\_\_\_\_(MICROEMPRESA OU  
EMPRESA DE PEQUENO PORTE) e atende integralmente às exigências e disposições  
do art. 11 do Decreto nº 6.204, de 05/09/2007.

(Nome da cidade), ----- de ----- de 2016.

Nome e assinatura do representante legal da empresa  
Cédula de Identidade (número e órgão expedidor)

**OBSERVAÇÃO:** caso o representante que estiver subscrevendo o presente documento não seja o sócio administrador ou diretor, declarado no contrato social ou na ata de constituição, será necessário comprovar os poderes para assinatura.

**EDITAL DE LICITAÇÃO Nº 04/2016 – FHE**

**MODALIDADE CONCORRÊNCIA – TIPO MENOR PREÇO**

**ANEXO XIV – MODELO DE DECLARAÇÃO DE OPÇÃO PELA DESONERAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO**

*(Papel timbrado da empresa)*

**À**  
**FUNDAÇÃO HABITACIONAL DO EXÉRCITO - FHE**  
**Comissão Permanente de Licitação – CPL – Obras e Serviços de Engenharia**  
**LICITAÇÃO Nº 4/2016-FHE**  
Avenida Duque de Caxias s/nº, Setor Militar Urbano  
70630-902 – Brasília/DF

Para fins do disposto no art. 17, §§ 1º e 2º, da Instrução Normativa RFB nº 1.436/2013, a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ: \_\_\_\_\_ que possui como atividade econômica principal aquela indicada no código **0000-0** da **Classificação Nacional de Atividades Econômicas - Versão 2.0 (CNAE 2.0)**, assim considerada, dentre as atividades constantes no seu ato constitutivo ou alterador, aquela de maior receita auferida no ano-calendário anterior, **DECLARA**, sob as penas da Lei, que está submetida ao regime de recolhimento da contribuição previdenciária sobre a receita bruta (CPRB), em substituição às contribuições previdenciárias incidentes sobre a folha de pagamento, previstas nos incisos I e III do *caput* do art. 22 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991, na forma do *caput* do art. 7º (ou 8º) da Lei nº 12.546, de 14 de dezembro de 2011.

(Nome da cidade), ----- de ----- de 2016.

Nome e assinatura do representante legal da empresa  
Cédula de Identidade (número e órgão expedidor)

**OBSERVAÇÃO:** caso o representante que estiver subscrevendo o presente documento não seja o sócio administrador ou diretor, declarado no contrato social ou na ata de constituição, será necessário comprovar os poderes para assinatura.